

বন্ধকী

সর্বাধিক গুরুত্বপূর্ণ নিয়ম ও শর্তাবলী (MITC)

ঋণ রেফারেন্স নং. (লিড আইডি): _____

ইউনিট নং.601, 6ষ্ঠ তল, আমিতি বিল্ডিং, অগস্ত কর্পোরেট পার্ক, কামানি জংশন, ফায়ার স্টেশন এর বিপরীতে, LBS মার্গ, কুরলা (পশ্চিম), মুম্বই-400 070, এই ঠিকানায় তাদের রেজিস্টার্ড অফিস থাকা, পীরামল ক্যাপিটাল অ্যান্ড হাউজিং ফাইন্যান্স লিমিটেড (প্রথম দেওয়ার হাউজিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন লিমিটেড নামে পরিচিত ছিল।) (“ঋণপ্রদানকারী”) এর থেকে, (“ঋণগ্রহীতা”) এর দ্বারা উপলব্ধকৃত ঋণের জন্য সর্বাধিক গুরুত্বপূর্ণ নিয়ম ও শর্তাবলী (MITC) নীচে উল্লেখ করা হয়েছে এবং মঞ্জুরীপত্র, ঋণ চুক্তি এবং অন্যান্য লেনদেন সংক্রান্ত নথিপত্রাদিতে, যেগুলি ঋণপ্রদানকারীর পক্ষে ঋণগ্রহীতার দ্বারা নিষ্পাদিত হবে (লেনদেন সংক্রান্ত নথি) থাকা শর্তাবলীর সঙ্গে সংযুক্তভাবে পাঠযোগ্য এবং অনুধাবনযোগ্য। এই MITC তে ব্যবহৃত, কিন্তু এতদমধ্যে সুস্পষ্টভাবে সংজ্ঞায়িত না হওয়া, বড়ো হরফে লেখা প্রতিশব্দ এবং অন্যান্য শব্দ এবং প্রকাশগুলি, ঋণ চুক্তিতে সেগুলির জন্য সেটির বিষয়বস্তুর সঙ্গে অপ্রাসঙ্গিক না হওয়ার পরিধি পর্যন্ত অর্পিত অর্থগুলি বহন করবে।

1. ঋণের বিবরণ

মঞ্জুরীকৃত ঋণের মোট রাশি	টাকা		
সুদের হারের প্রকার	<input type="checkbox"/> স্থির <input type="checkbox"/> পরিবর্তনশীল		
সুদের বিবরণ			
ঋণের প্রকার	আরপিএলআর	মার্জিন / স্প্রেড	এই চুক্তির তারিখে কার্যকর আরওআই (বাৎসরিক)
গৃহ ঋণ			
এলএপি			
বিমা ঋণ			
বন্ধকী জামিন ফি			
টপ-আপ ঋণ			
জরিমানামূলক খরচসমূহ	<p>1. পিইএমআইআই / ইএমআই খেলাপের উপর, খেলাপের তারিখ থেকে প্রকৃত পরিশোধের তারিখ পর্যন্ত বাৎসরিক 24% অর্থাৎ মাসিক 2% + প্রযোজ্য করসমূহ ঋণগ্রহীতার দ্বারা।</p> <p>2. নীচে উল্লেখিত নিয়ম ও শর্তাবলীর মধ্যে যেকোনোটির অমান্যতার ক্ষেত্রে, এই প্রকার অমান্যতার তারিখ থেকে শুরু হয়ে সেটির ঋণপ্রদাকারীর সন্তুষ্টি মতো উপশম না হওয়া পর্যন্ত, বকেয়া রাশির উপর মাসিক 2% + প্রযোজ্য করসমূহ।</p> <p>কোনও বা সমস্ত উক্ত ঘটনাগুলি / অ্যাকশন ঘটলে উপাদান লঙ্ঘন হিসাবে গঠন করা হয় লোন অ্যাগ্রিমেন্টের নিয়ম এবং শর্তাবলি অনুসারে এবং গ্রহণ করা হয় পেনাল চার্জেস।</p> <ul style="list-style-type: none">ব্যর্থতা বা বকেয়া অ্যামাউন্টের নন-পেমেন্ট বা ইএমআই-এর বাকি থাকা সম্পূর্ণ বা কোনও অন্যান্য বকেয়া এই চুক্তির অধীনে, বকেয়া তারিখে বা বকেয়া তারিখের আগে অ্যাগ্রিমেন্টে চুক্তি অনুসারে।সিকিউরিটি না-সৃষ্টি করা হলে নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে বা সম্প্রসারিত সময়সীমার মধ্যে, চুক্তির শর্ত অনুসারে বা ডকুমেন্টের লেনদেন অনুসারে।প্রোপারটির টাইটেল ডীল না-ডিপোজিট করা হলে বা অন্যান্য ডকুমেন্ট ঋণদাতার নির্ধারণ অনুসারে ঋণদাতার দ্বারা ঋণদাতার সঙ্গে নির্ধারিত সময়ে মধ্যে লেনদেন ডকুমেন্টে উল্লেখ অনুসারে করতে হবে।যদি ঋণগ্রহণকারী সম্পত্তির সমস্ত টাইটেল ডকুমেন্টস ঋণদাতাকে দিতে ব্যর্থ হন তাহলে যে-কোনও সময়ে ঋণগ্রহীতা দিতে পারেন, বা কোনও তথ্য / ডকুমেন্টস / পিডিসি / এনএসইএইচ সময়ে সময়ে ঋণদাতাকে দিতে পারেন।ঋণগ্রাহকারীর দ্বারা লোন আবেদনপত্রে কোনও তথ্য, বা ঋণদাতার প্রদান করা অর্থ, এবং / বা কোনও অন্য ডকুমেন্ট / সার্টিফিকেট / রসিদ / স্টেটমেন্ট, ঋণদাতাকে দেওয়ার জন্য কোনওরকম আর্থিক সহযোগিতার করা হলে তা হয় বিভ্রান্তিকর বা ভ্রান্ত।যদি ঋণগ্রহণকারী লোন অ্যামাউন্টের বা কোনও অংশ অন্য কোনও উদ্দেশ্যে অপব্যহার করেন যার জন্য এই লোন মঞ্জুর হয়েছিল তাছাড়া অন্যকিছুতে ব্যবহার করেন বা যে উদ্দেশ্যে লোনটি নেওয়া হয়েছিল তা বেআইনী বলে ধরা হবে।		

	<ul style="list-style-type: none"> ● ঋণগ্রহণকারীর দ্বারা এই চুক্তি বা কোনও নির্দেশের অধীনে কোনও পেমেন্ট ইনস্ট্রাকশনের অসম্মান করা হলে যে-কোনওভাবে ঋণদাতার কাছে এই অ্যাগ্রিমেন্ট বা ইনস্ট্রাকশনের পেমেন্ট বন্ধ করার জন্য কোনও এনএসিএইচ উপস্থাপনা করা বাধ্যতামূলক নয় বা এনএসিএইচ বাতিলকরণ বাধ্যতামূলক নয়। ● ঋণদাতা ট্রানজাকশন ডকুমেন্টের নিয়মের অধীনে কোনও স্বল্প পেমেন্টের ডিমান্ড করা যেতে পারে। ● মঞ্জুর হওয়া প্ল্যানের থেকে যদি কোনও বিচ্যুতি ঘটে সম্পত্তির কোনও কনস্ট্রাকশনের ক্ষেত্রে, কনস্ট্রাকশন সম্পূর্ণ না হয় নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে বা কোনও অনুমোদন উইথড্র করা হয়ে থাকে সম্পত্তির কনস্ট্রাকশনের নির্মাণের সম্মানে। ● যদি সিকিউরিটি ব্যবহারের ক্ষেত্রে বা সিকিউরিটির ঘটনার ক্ষেত্রে কোনও পরিবর্তন করা হয় বা এর কিছু অংশ হারিয়ে যায়, নিষ্পত্তিকৃত হয়, উপহার প্রদান বা মূল্য হ্রাসপ্রাপ্ত হয় এবং ঋণগ্রহীতা সিকিউরিটি কভার রক্ষা করতে অতিরিক্ত সিকিউরিটি প্রদানে ব্যর্থ হন, বা কোনও অ্যাটাচমেন্ট বা সংযুক্তি থাকে বা সিকিউরিটির শুষ্কের বিষয়ে অমনোযোগী হন বা কোনও অংশ থাকে তাহলে ঋণদাতার নির্দেশ অনুসারে বা যদি সিকিউরিটির উৎসাহ প্রদানের প্রকৃতি অপ্রয়োগযোগ্য হয়। ● যদি সিকিউরিটি বা সিকিউরিটির কোনও অংশ ছেড়ে দেওয়া হয়, ছুটি দেওয়া হয় এবং লাইসেন্সল, বিক্রি, নিষ্পত্তি করা হয়, চার্জড, ভারাক্রান্ত বা অন্যথায় কোনওভাবে বিচ্ছিন্ন হয়ে পড়ে, যাই হোক না কেন, ঋণদাতাকে কোনও পূর্ব লিখিত ঘোষণা ছাড়াই। 		
সুদ পুনর্ব্যবস্থাপিত হওয়ার তারিখ	ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা সূচিত অনুসারে, একটি আগামী তারিখ থেকে পরিবর্তিত সুদের হারে অর্জিত এবং প্রদেয় হবে		
ঋণ পরিশোধের বিবরণ			
EMI পরিশোধের সংখ্যা	<input type="checkbox"/> পাক্ষিক		<input type="checkbox"/> মাসিক
ঋণের প্রকার	ঋণের রাশি	ঋণের মেয়াদ (মাসের হিসাবে)	ইএসআই / কিস্তি (টাকা)
গৃহ ঋণ			
এলএপি			
বিমা ঋণ			
বন্ধকী জামিন ফি			
টপ-আপ ঋণ			
ঋণের মোট রাশি			
পরিশোধ স্থগিত অথবা ভরতুকি			
ঋণগ্রহীতা অনুধাবন করেন এবং সম্মত হন যে আরপিএলআর এর সংশোধন ইএমআই এর এবং / অথবা ঋণের মেয়াদের অথবা উভয়ের পরিবর্তনের প্রতি নির্দেশ করতে পারে। ঋণগ্রহীতা, (i) ইএমআই বর্ধিত করার অথবা (ii) ঋণের মেয়াদ দীর্ঘায়িত করার মধ্যে একটি বিকল্প অথবা উভয় বিকল্পের একটি সমন্বয় নির্বাচন করতে পারেন।			
ঋণের উদ্দেশ্য এবং চূড়ান্ত ব্যবহার			
ঋণের উদ্দেশ্য এবং চূড়ান্ত ব্যবহার	উদ্দেশ্য: চূড়ান্ত ব্যবহার:		
<p>ঋণগ্রহীতা এতদ্বারা ঘোষণা করেন, উপস্থাপিত করেন, প্রতিপন্ন করেন, নিশ্চিত করেন এবং প্রতিশ্রুতি প্রদান করেন যে:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ঋণটি শুধুমাত্র এতদমধ্যে উল্লেখিত উদ্দেশ্যে ব্যবহৃত হবে এবং ঋণ চলাকালীন কোন ভাবেই ঋণ ব্যবহারের উদ্দেশ্যে পরিবর্তিত হবে না অথবা যে প্রান্তিক ব্যবহারের ক্ষেত্রে এই প্রকার পরিবর্তন কার্যকর হতে পারে শুধুমাত্র ঋণপ্রদানকারীর অগ্রিম লিখিত অনুমোদনের ভিত্তিতে। ঋণটি কোন প্রকার বেআইনি, অসামাজিক, অর্থের অপব্যবহার, কোন প্রকার ফাটকামূলক কার্যকলাপ, বাস্তব সম্পত্তিতে ফাটকামূলক উদ্দেশ্যে, পরবর্তীতে কোন প্রকার জামিন, ডিবেঞ্চার অথবা স্টক মার্কেট বিনিয়োগকৃত হবে না। 2. উপরের প্রদত্ত প্রতিশ্রুতির যেকোনো প্রকার ভঙ্গ, ঋণ চুক্তির নিয়ম ও শর্তাবলী ভঙ্গের সমতুল্য হবে এবং ঋণপ্রদানকারী, আমার / আমাদের বিরুদ্ধে, ঋণের অবশিষ্টাংশ ধরে রাখারে / ঋণ ফেরত চাওয়া অন্তর্ভুক্ত করে সেই প্রকার পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য স্বাধীন থাকবেন যে প্রকার ঋণপ্রদানকারী উপযুক্ত বিবেচনা করবেন। 			
ঋণের জন্য সুরক্ষা / সমান্তরাল জামিন			
ঋণের জন্য সুরক্ষা / সমান্তরাল জামিন	ঋণটির জন্য সাধারণভাবে জামিন হবে ক্রয় করা হচ্ছে এমন সম্পত্তির উপর সুরক্ষাভিত্তিক সুদ এবং / অথবা ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা প্রয়োজনীয় হতে পারে এমন অন্যান্য সমান্তরাল / অন্তর্বর্তীকালীন সুরক্ষা।		
(a) সম্পত্তির বিবরণ:			

(b) জামিন: জামিনদারের / দের নাম (যদি কিছু থাকে):	
(c) অতিরিক্ত সুরক্ষা (যদি কিছু থাকে)	
(5) ঋণগ্রহীতার স্বাক্ষর	

সুদের হার পরিবর্তন সম্পর্কে সূচনা প্রদানের পদ্ধতি: ঋণপ্রদানকারী, সময়ে সময়ে তাদের প্রাতিষ্ঠানিক ওয়েবসাইট www.piramalfinance.com এর অথবা তাদের কার্যালয়ে প্রদর্শিত করার / যোগাযোগের ঠিকানায় ইমেল / পত্রের মাধ্যমে সুদের হারগুলির ক্ষেত্রে যেকোন পরিবর্তন সম্পর্কে ঋণগ্রহীতাকে অবগত রাখার প্রচেষ্টা করবে।

2. পারিশ্রমিক এবং অন্যান্য খরচসমূহের তফসিল

আবেদনের সময়ে / ঋণটির মেয়াদকালে প্রযোজ্য অনুসারে পারিশ্রমিক এবং অন্যান্য খরচসমূহ নীচে প্রদান করা হয়েছে। এগুলি, ঋণপ্রদানকারী দ্বারা তাদের আভ্যন্তরীণ নীতির ভিত্তিতে সিদ্ধান্ত গৃহীত অনুসারে সময়ে সময়ে সংশোধনের বিষয়বস্তু এবং এই প্রকার যেকোন সংশোধন ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা তাদের ওয়েবসাইটের অথবা তাদের শাখাসমূহের অথবা অন্য যেকোন প্রকার পদ্ধতির মাধ্যমে, যে প্রকার ঋণপ্রদানকারী উপযুক্ত হিসাবে বিবেচনা করতে পারে, সূচিত করা হবে।

ক্র.সং.	A. পারিশ্রমিক এবং অন্যান্য খরচসমূহের তফসিল	
1	লোন প্রসেসিং ফীস	● 5% পর্যন্ত লোন অ্যামাউন্টের + প্রযোজ্য ট্যাক্সেস
2	আংশিক পরিশোধ / মেয়াদপূর্বে বন্ধ করার খরচসমূহ	● ফিল্ড রেট এইচএল: লোনের মূল অর্থের 2% + প্রি-পেইড করা হয় + প্রযোজ্য ট্যাক্সেস ● বিজনেসের উদ্দেশ্যে (ইন্ডিভিজুয়াল) এনএইচএল: লোনের মূল অর্থের 4% প্রি-পেইড করা হয় + প্রযোজ্য ট্যাক্সেস। ● নন-ইন্ডিভিজুয়াল দ্বারা এনএইচএল: লোনের মূল অর্থের 4% প্রি-পেইড করা হয় + প্রযোজ্য ট্যাক্সেস
3	CERSAI খরচসমূহ	আসল + প্রযোজ্য ট্যাক্সেস
4	ঋণ মেয়াদ-পূর্বে বন্ধ করার বিবৃতি	1000/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
5	ঋণপ্রদানকারীর নিকট জমাকৃত নথিপত্রের তালিকা	1000/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
6	ঋণ পরিশোধের তালিকা (শুধুমাত্র মুদ্রিত কপির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)	500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
7	ঋণ পরিশোধের পদ্ধতির পরিবর্তন	1000/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
8	চেক হস্তান্তরিত হওয়ার পরে ঋণ বাতিলকরণ	5000/- সুদ + উৎপন্ন এবং প্রদেয় হওয়া সুদ + প্রযোজ্য করসমূহ
9	ডুপ্লিকেট বকেয়াবিহীনতার সংশাপত্র / NOC প্রদান করার খরচসমূহ	500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
10	হিসাব বিবৃতি (শুধুমাত্র মুদ্রিত কপির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)	500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
11	নথিপত্রের ফটোকপি	750/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
12	সুদের হারের পরিবর্তন সংক্রান্ত খরচসমূহ (সময়ে সময়ে প্রযোজ্য অনুসারে, স্থির থেকে স্থির অথবা পরিবর্তনশীল থেকে পরিবর্তনশীল অথবা স্থির থেকে পরিবর্তনশীল অথবা পরিবর্তনশীল থেকে স্থির)	বকেয়া মূলধনের 1% পর্যন্ত + প্রযোজ্য করসমূহ
13	মূল সম্পত্তি নথি উদ্ধার করা	1000/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
14	অ্যাডমিন চার্জেস	5000/- পর্যন্ত + প্রযোজ্য করসমূহ
15	স্ট্যাম্প শুল্ক/ফ্র্যাঞ্চিং এর খরচসমূহ	প্রকৃত ভিত্তিতে + প্রযোজ্য করসমূহ
16	বিধিবদ্ধ খরচসমূহ	প্রকৃত ভিত্তিতে + প্রযোজ্য করসমূহ
17	ইএমঅই-এর ডেট পরিবর্তন	1000/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
18	ডকুমেন্টেশন চার্জেস	1000/- পর্যন্ত + প্রযোজ্য করসমূহ

19	হেফাজত চার্জেস প্রতি মাসের (ডকুমেন্ট 30 দিনের মধ্যে সংগ্রহ না করা হলে)	500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
----	---	------------------------------

ক্র.সং.	বি. পুনরুদ্ধার এবং আইনি খরচসমূহ	
1	লোন রিপেমেন্ট ইনস্ট্রুমেন্ট ডিসঅনার চার্জেস	ঘটনা প্রতি 750/- টাকা
2	লিগেল চার্জেস	আসল + প্রযোজ্য করসমূহ
3	রিপ্রোজেশন চার্জেস	ন্যূনতম 25,000/- বা আসল + প্রযোজ্য করসমূহ, তার মধ্যে যেটি উচ্চতর
4	ক্যাশ / ওভারডিউট ইএমআই / পিইএমআইআই সংগ্রহের চার্জেস	ঘটনা প্রতি 500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
5	ইএমআই / পিইএমআই সংগ্রহের চার্জেস কেবলমাত্য এনপিডিসি-এএর ক্ষেত্রে।	ঘটনা প্রতি 500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ (বিতরণের তারিখ থেকে প্রথম 3 মাস বর্তীত)
6	মেন্টেন্যান্স চার্জেস রিপ্রোসেসড সম্পত্তির জন্য	আসল + প্রযোজ্য ট্যাক্সেস

(6) ঋণগ্রহীতার স্বাক্ষর

নোট:

- উপরে উল্লেখিত মূল্য এবং / অথবা খরচসমূহের উপর প্রযোজ্য করসমূহ ঋণগ্রহীতার দ্বারা প্রদত্ত হবে।
- ঋণ / ঋণের আবেদনের উপর অন্য যেকোন সরকারি আরোপন, খরচসমূহ, করসমূহ, ইত্যাদি, যখন যেমন প্রযোজ্য হয়, ঋণগ্রহীতার দ্বারা প্রদত্ত হবে।
- ফেরতযোগ্য মূল্য, যদি ঋণ মঞ্জুর / বিতরণ না করা হয়: ঋণগ্রহীতার / দেয় দ্বারা প্রদত্ত প্রক্রিয়া করার পারিশ্রমিক, যদি কিছু থাকে, উপরের টেবিলে ইঙ্গিতকৃত অনুসারে ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা ন্যূনতম জামানত রাশি ধরে রাখার বিষয়বস্তুস্বরূপ, ফেরতযোগ্য হয়।
- ঋণগ্রহীতাকে আবশ্যিকভাবে সময়ে সময়ে ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত পারিশ্রমিক এবং খরচসমূহের পরিবর্তন সম্পর্কে নিজে থেকে ওয়াকিবহাল রাখতে হবে।
- “বন্ধকী জামিন ফি” হল বন্ধকী জামিনের উদ্দেশ্যে ধার্যকৃত প্রিমিয়ামের রাশি।

3. বিমা:

সম্পত্তিটির বিমা: ঋণগ্রহীতা নিশ্চিত করবেন যে সম্পত্তিটি, ঋণটি অপরিশোধিত থাকাকালীন, সকল প্রকার ঝুঁকির, যেমন ভূমিকম্প, অগ্নিকান্ড, বন্যা, বিস্ফোরণ, বাড়, অতি প্রবল বাড়, ঘূর্ণীঝড়, দাঙ্গা, ইত্যাদির বিরুদ্ধে সর্বদাই যথযথভাবে এবং উপযুক্তভাবে বিমাকৃত রাখবেন এবং পলিসিটির / পলিসিগুলির অধীনে ঋণপ্রদানকারীকে একক সুবিধাভোগকারী হিসাবে চিহ্নিত করবেন।

ঋণগ্রহীতার বিমা: ঋণগ্রহীতা, নিজের এবং পলিসিটির / পলিসিগুলির অধীনে ঋণপ্রদানকারীকে একক সুবিধাভোগকারী হিসাবে চিহ্নিত করে স্বাস্থ্য এবং/ অথবা জীবন বিমা আচ্ছাদন গ্রহণ করতে পারেন।

4. ঋণটি বিতরণের শর্তাবলী

ঋণগ্রহীতা

- মঞ্জুরীপত্রে / লেনদেনের নথিপত্রে উল্লেখিত অনুসারে সকল প্রাসঙ্গিক নথিপত্র জমা দেবেন
- তাঁরা কর্ম-নিযুক্তি / যোগাযোগের বিবরণের (মোবাইল ফোন নম্বর, ই-মেল ঠিকানা, যোগাযোগের ঠিকানা) ক্ষেত্রে যেকোন পরিবর্তন সম্পর্কে ঋণপ্রদানকারীকে অবগত করবেন
- ঋণ বিতরণের জন্য লিখিত আকারে অনুরোধ করবেন (ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা সুপারিশকৃত পদ্ধতি অনুসারে)। এই প্রকার অনুরোধটিকে যথাযথভাবে করা হয়েছে হিসাবে বিবেচনা করা হবে যখন সেটি হাতের দ্বারা, মেল অথবা ঋণপ্রদানকারী ওয়েবসাইটের (www.piramalfinance.com) মাধ্যমে অথবা এই প্রকার অন্যান্য আকারে / পদ্ধতিতে যেটি ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা সময়ে সময়ে ঘোষণা করা হতে পারে, করা হবে।
- লেনদেন নথিপত্রে উল্লেখিত অনুসারে, ঋণ বিতরণের জন্য সকল প্রাক-শর্তাবলী অনুপালন করবেন।
- নিশ্চিত করবেন যে, সম্পত্তিটির (সুরক্ষার) ক্ষেত্রে তাঁরা চূড়ান্ত, সুস্পষ্ট এবং বিপণনযোগ্য মালিকানা রয়েছে এবং উল্লেখিত সম্পত্তি চূড়ান্তভাবে অন্তরায়হীন এবং যেকোন প্রকার, যেমনই হোক, দায়-মুক্ত।
- কোন অস্বাভাবিক অথবা অন্যান্য পরিস্থিতির উদ্ভব না হওয়া নিশ্চিত করবেন যেটি, ঋণগ্রহীতার দ্বারা বর্তমান ঋণটির জন্য ঋণ চুক্তির অধীনে তাঁর দায়বদ্ধতাগুলি পূরণ করার উদ্দেশ্যে অব্যবহারযোগ্য করবে।
- ঋণগ্রহীতার দ্বারা নিষ্পাদিত / নিষ্পাদনযোগ্য ঋণ চুক্তির শর্তাবলীর ক্ষেত্রে কোন খেলাপের ঘটনা না ঘটা নিশ্চিত করবেন।

গৃহ ঋণের ক্ষেত্রে নিম্নলিখিত শর্তাবলী প্রযোজ্য হবে:

1. মঞ্জুরীপত্রে নির্দিষ্টকৃত অনুসারে, নিজের সংযোজন ভিত্তিক রাশিটি (ফ্ল্যাটটির মোট মূল্য বিয়োগ ঋণ রাশি) প্রদান করবেন।
2. নিয়ন্ত্রক / বিকাশ সংক্রান্ত কর্তৃপক্ষের দ্বারা, সময়ে সময়ে, প্রয়োজনীয় অনুসারে, সকল ব্যবহারকারী, পরিবর্তন / বিকাশ সংক্রান্ত খরচসমূহ এবং করসমূহ ঋণগ্রহীতার দ্বারা প্রদত্ত হওয়া এবং ঋণপ্রদানকারীর নিকট, রসিদের আকারে সেটির প্রমাণ জমা দেওয়া নিশ্চিত করবেন।
3. ঋণপ্রদানকারীকে, নিয়মিতভাবে নির্মাণ বিষয়ক অগ্রগতি / বিলম্ব সম্পর্কে অন্তর্ভুক্ত করে, সম্পত্তিটির ক্ষেত্রে যেকোন গুরুত্বপূর্ণ ক্ষতি, সময়ে সময়ে সম্পত্তিটির সঙ্গে সম্পর্কিত এবং প্রযোজ্য হতে পারে এমন করসমূহ এবং বিধিবদ্ধ আরোপণ এবং খরচসমূহের অ-প্রদান, ইত্যাদি সম্পর্কে, বিস্তারিত তথ্য প্রদান করবেন।
4. নিশ্চিত করবেন (স্থপতির শংসাপত্র এবং হলফনামা জমা দেওয়ার দ্বারা) যে নির্মাণ কার্যটি সম্পাদন করা হচ্ছে অনুমোদিত / মঞ্জুরীকৃত প্লান অনুসারে এবং নিজে সন্তুষ্ট হয়েছেন যে ডেভলপারের (ব্যবহৃত সম্পত্তি ক্রয়ের ক্ষেত্রে বিক্রেতার) দ্বারা প্রকল্পটির জন্য সকল প্রয়োজনীয় অনুমোদনসমূহ প্রাপ্ত করা হয়েছে।
5. সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রক / বিকাশ সংক্রান্ত কর্তৃপক্ষের দ্বারা সম্পূর্ণ করার শংসাপত্র জমা দেওয়া নিশ্চিত করবেন। স্থপতির শংসাপত্র যে নির্মাণ কার্যটি মঞ্জুরীকৃত প্লান অনুসারে সম্পূর্ণ করা হয়েছে।
6. ঋণপ্রদানকারীকে, ঋণটির যেকোন প্রাক বিতরিত রাশির ব্যবহার সম্পর্কে সন্তুষ্ট করবেন এবং সেটির বিষয়ে পর্যাপ্ত প্রমাণ প্রদান করবেন।

5. বকেয়া পুনরুদ্ধারের জন্য অনুসরণীয় পদ্ধতির সংক্ষিপ্ত ইঙ্গিত:

ঋণ চুক্তিতে উল্লেখিত অনুসারে খেলাপের যেকোন ঘটনা সংঘটিত হওয়ার ক্ষেত্রে, ঋণপ্রদানকারীর নিকট ঋণপ্রদানকারীর দেনার অধীন সকল বকেয়া রাশি তাৎক্ষণিকভাবে প্রদেয় হবে এবং ঋণপ্রদানকারী ঋণ চুক্তির অধীনে, খেলাপি সুদ ধার্য করা, আইনের অধীনে উপলব্ধ উপশম অনুসারে সুরক্ষা বলবত করার দ্বারা মেয়াদোত্তীর্ণ বকেয়া পুনরুদ্ধার করা অন্তর্ভুক্ত করে কিন্তু সেটি সীমাবদ্ধ না থেকে, তাদের অধিকারগুলি ব্যবহার করার উদ্দেশ্যে সেই প্রকার প্রয়োজনীয় প্রক্রিয়া / পদক্ষেপ গ্রহণ করার, অধিকারটিকে সংরক্ষিত রাখে। ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা পুনরুদ্ধারের প্রকৃত পদ্ধতিটি নির্ধারিত হবে, প্রত্যেক লেনদেনে পরিস্থিতির উপর নির্ভরশীলভাবে। পুনরুদ্ধার সম্পর্কিত সকল মূল্য / খরচসমূহ ঋণগ্রহীতার দ্বারা প্রদত্ত হবে।

6. যে তারিখে বাৎসরিক বকেয়া বিবৃতিটি প্রদান করা হবে: ঋণগ্রহীতার / দের অনুরোধের ভিত্তিতে।

7. গ্রাহক পরিষেবা:

1. নথিপত্রাদির প্রয়োজনীয়তা অন্তর্ভুক্ত করে ঋণপ্রদানকারীর উদ্দেশ্যে গ্রাহক পরিষেবা সংক্রান্ত অনুসন্ধানগুলি পাঠানো যেতে পারে আমাদের ওয়েবসাইট www.piramalfinance.com তে উল্লেখিত আমাদের টোল ফ্রি নম্বরে অথবা customercare@piramal.com তে ইমেলের মাধ্যমে।
2. শাখা কার্যালয়গুলির অবস্থান এবং ঋণপ্রদানকারীর সকল শাখাসমূহের ক্ষেত্রে গ্রাহক পরিষেবার জন্য সাক্ষাৎকারের সময় সম্পর্কিত বিস্তারিত বিবরণগুলি www.piramalfinance.com তে উপলব্ধ।
3. নিম্নলিখিতগুলির উদ্দেশ্যে, উপরে পয়েন্ট (a) তে উল্লেখিত অনুসারে, আপনার নিকটতম শাখায় অথবা পরিষেবার চ্যালেলগুলির মধ্যে যেকোনটির মাধ্যমে ঋণপ্রদানকারীর গ্রাহক পরিষেবা আধিকারিকের সঙ্গে যোগাযোগ করুন:
 1. নথিপত্রাদির ফটোকপি, যেগুলি অনুরোধ করার তারিখ থেকে 15 টি কর্ম-দিবসের মধ্যে প্রদান করা হতে পারে। প্রয়োজনীয় প্রশাসনিক পারিশ্রমিক প্রযোজ্য হবে।
 2. ঋণটি বন্ধ হওয়ার তারিখ থেকে 30টি কর্ম-দিবসের মধ্যে মূল নথিগুলি ফেরত দেওয়া হবে। প্রয়োজনীয় প্রশাসনিক পারিশ্রমিক প্রযোজ্য হবে যদি নথিগুলি, নথিপত্র মুক্ত করার নির্ধারিত তারিখের পরে সংগ্রহ করা হয়।
 3. ঋণের হিসাব বিবৃতি, যেটি অনুরোধ প্রাপ্ত করার তারিখ থেকে 4টি কর্ম-দিবসের মধ্যে প্রদান করা হতে পারে।

8. অসন্তুষ্ট নিরসন:

এমন ঘটনার উদাহরণ রয়েছে যেখানে গ্রাহক প্রদত্ত পরিষেবাগুলির দ্বারা সন্তুষ্ট হন না। এই প্রকার উদাহরণগুলি দৃষ্টি-গোচর করার এবং একটি অভিযোগ নথিভুক্ত করার উদ্দেশ্যে, ঋণগ্রহীতা নিম্নলিখিত প্রক্রিয়া অনুসরণ করতে পারেন:

1. ঋণগ্রহীতা, www.piramalfinance.com তে উল্লেখিত টোল ফ্রি নম্বরে অথবা customercare@piramal.com তে ইমেল করার অথবা ওয়েবসাইটে উল্লেখিত কাজের সময়ের মধ্যে স্ব-স্ব ক্রিয়াকারী শাখার শাখা পরিচালন প্রবন্ধকের সঙ্গে যোগাযোগ করার দ্বারা তাঁর অভিযোগটি উত্থাপিত করতে পারেন।
2. যদি ঋণগ্রহীতা, প্রদত্ত সমাধানটির দ্বারা সন্তুষ্ট না হন অথবা তাঁর অনুসন্ধানগুলি 15 দিনের মধ্যে সমাধানকৃত না হয়, তাহলে ঋণগ্রহীতা, customercare@piramal.com এর নিকট বিষয়টি উর্ধ্বতর স্তরে উত্থিত করতে পারেন।
3. যদি বিষয়টি 15 দিনের অধিক একটি সময়কালের পরেও অসম্পাদনকৃত থেকে যায়, তাহলে ঋণগ্রহীতা বিষয়টিকে “নোডাল অফিসার - হেতাল পারিহার”, পীরামল ক্যাপিটাল অ্যান্ড হাউসিং ফাইন্যান্স লিমিটেড, ইউনিট নং.601, 6ষ্ঠ তল, পীরামল অ্যামিটি বিল্ডিং, পীরামল অগস্ট কর্পোরেট পার্ক, কামানি জংশন, ফায়ার স্টেশনের বিপরিতে, এলবিএস মার্গ, কুরলা (পূর্ব), মুম্বই - 400070। যোগাযোগের নং.: 022-71740555, ইমেল: nodal.officer@piramal.com এর নিকট উত্থাপিত করতে পারেন। তারপরেও উত্তরের দ্বারা ঋণগ্রহীতার সন্তুষ্ট না হওয়ার ক্ষেত্রে, ঋণগ্রহীতা, এই <https://grids.nhbonline.org.in> লিঙ্কের অনলাইন পদ্ধতিতে ন্যাশনাল হাউজিং ব্যাঙ্ক এর অভিযোগ নিষ্পত্তি কোষ এর নিকট অথবা ন্যাশনাল হাউজিং ব্যাঙ্ক, কমপ্লেক্স রিড্রেশনাল সেল, ডিপার্টমেন্ট অফ রেগুলেশন অ্যান্ড সুপারভিশন, ন্যাশনাল হাউজিং ব্যাঙ্ক, 4th তল, কোর 5A, ইন্ডিয়া হ্যাভিটেট সেন্টার, লোধি রোড, নতুন দিল্লী - 110 003 এই ঠিকানায় লিখে তাঁর অভিযোগ দায়ের করার দ্বারা উপস্থাপিত করতে পারেন।

9. করসমূহ প্রদানের দায়বদ্ধতা:

ঋণগ্রহীতার দ্বারা সকল পরিশোধগুলি অথবা বকেয়া রাশিগুলি এবং প্রদেয়গুলি প্রযোজ্য করসমূহের বিষয়বস্তু হবে। এই অনুচ্ছেদের উদ্দেশ্যে, 'প্রযোজ্য করসমূহ' এর অর্থ হবে যেকোন এবং সকল বর্তমান অথবা ভবিষ্যৎ করসমূহ, যেকোন লেনদেন, লেনদেন নথি, আর্থিক সংস্থান করার অথবা সুবিধা প্রসারিত করার, সম্পত্তি আহরণ করার অথবা সংস্থান করার উপর যেকোন লেনদেন অথবা সেটির যেকোন অংশ সম্পর্কে অথবা অন্যথায়, যেকোন রাশির অর্থ অথবা মূল্য, যেখানে আরোপিত, ধার্যকৃত, সংগৃহীত, ধরে রাখা অথবা (কর ধরে রাখার / সূত্রে কর বিয়োজন করার দায়বদ্ধতা সীমাহীনভাবে অন্তর্ভুক্ত করে) যে কোন সরকারি কর্তৃপক্ষের দ্বারা নির্ধারিত ধার্যকরণ, আরোপণ, শুল্ক, স্ট্যাম্প শুল্ক সংক্রান্ত খরচসমূহ, পারিশ্রমিক, বিয়োজন অথবা কর, অথবা প্রযোজ্য আইনসমূহের অনুসরণে উপরে উল্লেখিত দফাগুলির মধ্যে যেকোনটির সঙ্গে সম্পর্কিত সুদ অথবা জরিমানা অথবা সারচার্জ, সেস অথবা জরিমানা, এবং কর সুবিধা, বিয়োজন, ক্রেডিট অথবা সেট-অফ হানি। এতদ্বারা এই প্রকার সম্মত হয়েছে যে ঋণটির বিস্তারিত নিয়ম ও শর্তাবলীর জন্য, এতদমধ্যে অন্তর্ভুক্ত পক্ষগণ ঋণ এবং তাঁদের দ্বারা নিষ্পাদিত / নিষ্পাদনযোগ্য অন্যান্য সুরক্ষা বিষয়ক নথিপত্রগুলি উল্লেখ করবেন এবং সেগুলির উপর আস্থা রাখবেন।

উপরের নিয়ম ও শর্তাবলী ঋণগ্রহীতার দ্বারা / ঋণগ্রহীতার নিকট, **শ্রী / শ্রীমতি** _____ এর দ্বারা পঠিত হয়েছে এবং ঋণগ্রহীতার দ্বারা অনুধাবন করা হয়েছে।

(ঋণগ্রহীতার স্বাক্ষর অথবা বৃদ্ধাসুষ্ঠের ছাপ)

(ঋণপ্রদানকারীর অনুমোদিত ব্যক্তির স্বাক্ষর)

ব্যক্তিগত ঋণ

মাস্ট ইম্পোর্ট্যান্ট টার্মস অ্যান্ড কন্ডিশনস অফ দি লোন (MITC)

1	কার্য নির্বাহের স্থান	কোম্পানীর মেল (যেটি হবে যেখানে ঋণপ্রদানকারী চুক্তি স্বাক্ষর করছেন)	
2	কার্য নির্বাহের তারিখ	সেটি হবে যে তারিখে ঋণপ্রদানকারী চুক্তি নিষ্পাদিত করেছেন	
3	ঋণপ্রদানকারীর নাম	নাম: পীরামল ক্যাপিটাল অ্যান্ড হাউসিং ফাইন্যান্স লিমিটেড রেজিস্টার্ড অফিস ঠিকানা: ইউনিট নং. 601, 6ষ্ঠ তল, পীরামল অ্যামিটি বিল্ডিং, পীরামল অগস্ট কর্পোরেট পার্ক, কামানি জংশন, ফায়ার স্টেশনের বিপরিতে, এলবিএস মার্গ, কুরলা (পূর্ব), মুম্বই-400070 CIN: L65910MH1984PLC032639 এবং ই2/22, 2য় তল, ঝান্ডেওয়ালান এক্সটেনশন, নতুন দিল্লি 110055 তে অবস্থিত তাদের একটি শাখা কার্যালয়।	
4	ঋণগ্রহীতার / গণের বিবরণ	a)	নাম
		b)	ঠিকানা
		c)	ইমেল ঠিকানা
		d)	মোবাইল নং.
5	ঋণের রাশি	ঋণের রাশি: টাকা (টাকা মাত্র)	
6	ঋণের মেয়াদ		
7	সুদের হার (আরওআই)	বাৎসরিক%(স্থির)	
8	পরিশোধের তফসিল	পরিশোধের মেয়াদ (মাসের হিসাবে): টাকা..... এর সমপরিমাণ মাসিক কিস্তি পরিশোধের কিস্তির পৌনঃপুনিকতা: মাসিক ইএমআই প্রদানের তারিখটি হবে প্রত্যেক মাসের দিন, যদি না ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা অন্য কোন সূচনা থাকে।	
9	ঋণের উদ্দেশ্য এবং চূড়ান্ত ব্যবহার		
	ঋণের উদ্দেশ্য এবং চূড়ান্ত ব্যবহার	উদ্দেশ্যে: ব্যক্তিগত প্রাস্তিক ব্যবহার: বিবাহ	
	<p>ঋণগ্রহীতা এতদ্বারা ঘোষণা করেন, উপস্থাপিত করেন, প্রতিপন্ন করেন, নিশ্চিত করেন এবং প্রতিশ্রুতি প্রদান করেন যে:</p> <p>(a) ঋণটি শুধুমাত্র এতদমধ্যে উল্লেখিত উদ্দেশ্যে ব্যবহৃত হবে এবং ঋণ চলাকালীন কোন ভাবেই ঋণ ব্যবহারের উদ্দেশ্যে পরিবর্তিত হবে না অথবা যে প্রাস্তিক ব্যবহারের ক্ষেত্রে এই প্রকার পরিবর্তন কার্যকর হতে পারে শুধুমাত্র ঋণপ্রদানকারীর অগ্রিম লিখিত অনুমোদনের ভিত্তিতে। ঋণটি কোন প্রকার বেআইনি, অসামাজিক, অর্থের অপব্যবহার, কোন প্রকার ফাটকামূলক কার্যকলাপ, বাস্তব সম্পত্তিতে ফাটকামূলক উদ্দেশ্যে, পরবর্তীতে কোন প্রকার জামিন, ডিবেঞ্চার অথবা স্টক মার্কেট বিনিয়োগকৃত হবে না।</p> <p>(b) উপরের প্রদত্ত প্রতিশ্রুতির যেকোনো প্রকার ভঙ্গ, ঋণ চুক্তির নিয়ম ও শর্তাবলী ভঙ্গের সমতুল হবে এবং ঋণপ্রদানকারী, আমার / আমাদের বিরুদ্ধে, ঋণের অবশিষ্টাংশ ধরে রাখা / ঋণ ফেরত চাওয়া অন্তর্ভুক্ত করে সেই প্রকার পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য স্বাধীন থাকবেন যে প্রকার ঋণপ্রদানকারী উপযুক্ত বিবেচনা করবেন।</p>		
10	মঞ্জুরীপত্র	তারিখ:	
11	বিমা প্রিমিয়ামের রাশি	টাকা (ঋণ রাশির থেকে কেটে নিতে হবে এবং বিমা কোম্পানীর নিকট প্রদান করতে হবে)	
A.	<p>খরচ এবং ফি প্রদানের তফসিল: আবেদনের সময়ে / ঋণের মেয়াদকালের মধ্যে প্রযোজ্য, উপরে উল্লেখিত ফি এবং খরচসমূহ, ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা তাদের আভ্যন্তরীণ নীতির ভিত্তিতে নির্ধারিত অনুসারে সময়ে সংশোধনের বিষয়বস্তু এবং ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা, এই প্রকার যেকোনো সংশোধন তাদের ওয়েবসাইট, www.piramalfinance.com এর মাধ্যমে অথবা তাদের শাখার কার্যালয়ে অথবা ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা উপযুক্ত হিসাবে বিবেচিত অন্যান্য মাধ্যমগুলির মাধ্যমে সূচিত করা হবে। বিতরণের সময়ে ঋণ প্রক্রিয়াকরণের খরচ, নথিকরণ ফি এবং স্ট্যাম্প শুল্ক সংক্রান্ত খরচসমূহ ঋণ রাশির থেকে কেটে নেওয়া হবে।</p>		
(i)	ঋণ প্রক্রিয়াকরণের ফি	ঋণের রাশির 5% পর্যন্ত + প্রযোজ্য করসমূহ অর্থাৎ/- টাকা (ঋণ বিতরণের পূর্বে প্রদেয়)	

(ii)	জরিমানামূলক খরচসমূহ	<p>1. কিস্তি / ইএমআই খেলাপের উপর, খেলাপের তারিখ থেকে প্রকৃত পরিশোধের তারিখ পর্যন্ত বাৎসরিক 24% অর্থাৎ মাসিক 2% + প্রযোজ্য করসমূহ ঋণগ্রহীতার দ্বারা।</p> <p>2. নীচে উল্লেখিত নিয়ম ও শর্তাবলীর মধ্যে যেকোনোটির অমান্যতার ক্ষেত্রে, এই প্রকার অমান্যতার তারিখ থেকে শুরু হয়ে সেটির ঋণপ্রদাকারীর সন্তুষ্টি মতো উপশম না হওয়া পর্যন্ত, বকেয়া রাশির উপর মাসিক 2% + প্রযোজ্য করসমূহ।</p> <p>কোনও বা সমস্ত উক্ত ঘটনাগুলি / অ্যাকশন ঘটলে উপাদান লঙ্ঘন হিসাবে গঠন করা হয় লোন অ্যাগ্রিমেন্টের নিয়ম এবং শর্তাবলি অনুসারে এবং গ্রহণ করা হয় পেনাল চার্জের।</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ব্যর্থতা বা বকেয়া অ্যামাউন্টের নন-পেমেন্ট বা ইএমআই-এর বাকি থাকা সম্পূর্ণ বা কোনও অন্যান্য বকেয়া এই চুক্তির অধীনে, বকেয়া তারিখে বা বকেয়া তারিখের আগে অ্যাগ্রিমেন্টে চুক্তি অনুসারে। ● যদি ঋণগ্রহীতা, সময়ে সময়ে ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা প্রয়োজন হতে পারে এমন তথ্য / নথি / পিডিসি / এনএসিএইচ প্রদান করতে ব্যর্থ হন ● ঋণগ্রাহকারীর দ্বারা লোন আবেদনপত্রে কোনও তথ্য, বা ঋণদাতার প্রদান করা অর্থ, এবং / বা কোনও অন্য ডকুমেন্ট / সার্টিফিকেট / রসিদ / স্টেটমেন্ট, ঋণদাতাকে দেওয়ার জন্য কোনওরকম আর্থিক সহযোগিতার করা হলে তা হয় বিভ্রান্তিকর বা ভ্রান্ত। ● যদি ঋণগ্রহণকারী লোন অ্যামাউন্টের বা কোনও অংশ অন্য কোনও উদ্দেশ্যে অপব্যহার করেন যার জন্য এই লোন মঞ্জুর হয়েছিল তাছাড়া অন্যকিছুতে ব্যবহার করেন বা যে উদ্দেশ্যে লোনটি নেওয়া হয়েছিল তা বেআইনী বলে ধরা হবে। ● ঋণগ্রহণকারীর দ্বারা এই চুক্তি বা কোনও নির্দেশের অধীনে কোনও পেমেন্ট ইনস্ট্রাকশনের অসম্মান করা হলে যে-কোনওভাবে ঋণদাতার কাছে এই অ্যাগ্রিমেন্ট বা ইনস্ট্রাকশনের পেমেন্ট বন্ধ করার জন্য কোনও এনএসিএইচ উপস্থাপনা করা বাধ্যতামূলক নয় বা এনএসিএইচ বাতিলকরণ বাধ্যতামূলক নয়। ● ঋণদাতা ট্রানজাকশন ডকুমেন্টের নিয়মের অধীনে কোনও স্বল্প পেমেন্টের ডিমান্ড করা যেতে পারে।
(iii)	পূর্বে পরিশোধ করার খরচ	0 টাকা
(iv)	মেসাদপূর্তির পূর্বে ঋণ বন্ধ করার খরচ	0 টাকা
(v)	প্রশাসনিক খরচ	5000 টাকা পর্যন্ত + প্রযোজ্য করসমূহ
(vi)	ইএমআই এর তারিখ পরিবর্তন	1000 টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
(vii)	ঋণ মেসাদপূর্তির পূর্বে বন্ধ করার স্টেটমেন্ট	0 টাকা
(viii)	ঋণ পরিশোধের তফসিল (শুধুমাত্র বাস্তবিক কপি জন্য প্রযোজ্য)	500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
(ix)	রিশোধের অ্যাকাউন্ট অদল-বদল করা	1000/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
(x)	যেকোনো ডুপ্লিকেট এনওসি / এনওসি প্রদানের খরচ	500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
(xi)	স্টেটমেন্ট অফ অ্যাকাউন্টের খরচ (শুধুমাত্র বাস্তবিক কপি জন্য প্রযোজ্য)	500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
(xii)	নথিপত্রের ফটোকপি	প্রযোজ্য নয়
(xiii)	স্ট্যাম্প শুল্ক / ফ্র্যাঙ্কিং সংক্রান্ত খরচ	প্রকৃতির ভিত্তিতে + প্রযোজ্য করসমূহ

(xiv)	বিতরণের / চেক হস্তান্তরের পরে ঋণ বাতিলকরণ	3,000 টাকা + উৎপন্ন এবং প্রদেয় হওয়া সুদ + প্রযোজ্য করসমূহ
(xv)	বিধিবদ্ধ খরচ	প্রকৃতির ভিত্তিতে + প্রযোজ্য করসমূহ
(xvi)	নথিকরণ সংক্রান্ত খরচসমূহ	1,000 টাকা পর্যন্ত + উৎপন্ন এবং প্রদেয় হওয়া সুদ
B.	পুনরুদ্ধার এবং আইনি খরচসমূহ	
(i)	লোন রিপেমেন্ট ইনস্ট্রুমেন্ট ডিসঅনার চার্জেস	750 টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
(ii)	লিগেল চার্জেস	আসল + প্রযোজ্য করসমূহ
(iii)	ইএমআই / পিইএমআই সংগ্রহের চার্জেস (কেবলমাত্র এনপিডিসি-এএর ক্ষেত্রে।)	মাস প্রতি 500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ (বিতরণের তারিখ থেকে প্রথম 3 মাস বতীত)
(iv)	মেন্টেন্যান্স চার্জেস রিপ্ৰোসেসড সম্পত্তির জন্য	আসল + প্রযোজ্য ট্যাক্সেস
12.	গ্রাহক পরিষেবা:	<ol style="list-style-type: none"> নথিপত্রাদির প্রয়োজনীয়তা অন্তর্ভুক্ত করে ঋণপ্রদানকারীর উদ্দেশ্যে গ্রাহক পরিষেবা সংক্রান্ত অনুসন্ধানগুলি পাঠানো যেতে পারে আমাদের ওয়েবসাইট www.piramalfinance.com তে উল্লেখিত আমাদের টোল ফ্রি নম্বরে অথবা customercare@piramal.com তে ইমেলের মাধ্যমে। শাখা কার্যালয়গুলির অবস্থান এবং ঋণপ্রদানকারীর সকল শাখাসমূহের ক্ষেত্রে গ্রাহক পরিষেবার জন্য সাক্ষাৎকারের সময় সম্পর্কিত বিস্তারিত বিবরণগুলি www.piramalfinance.com তে উপলব্ধ।
13.	অসন্তুষ্টি নিরসন:	<p>এমন ঘটনা থাকতে পারে যেখানে ঋণগ্রহীতা, ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা প্রদত্ত পরিষেবাসমূহের দ্বারা সন্তুষ্ট না হতে পারেন। এই প্রকার ঘটনাগুলি দৃষ্টিগোচর করার এবং একটি অভিযোগ নথিভুক্ত করার উদ্দেশ্যে, ঋণগ্রহীতা নীচে উল্লেখিত প্রক্রিয়া অনুসরণ করতে পারেন:</p> <ul style="list-style-type: none"> ঋণগ্রহীতা, www.piramalfinance.com তে উল্লেখিত টোল ফ্রি নম্বরে অথবা customercare@piramal.com তে ইমেল করার অথবা ওয়েবসাইটে উল্লেখিত কাজের সময়ের মধ্যে স্ব-স্ব ক্রিয়াকারী শাখার শাখা পরিচালন প্রবন্ধকের সঙ্গে যোগাযোগ করার দ্বারা তাঁর অভিযোগটি উত্থাপিত করতে পারেন। যদি ঋণগ্রহীতা, প্রদত্ত সমাধানটির দ্বারা সন্তুষ্ট না হন অথবা তাঁর অনুসন্ধানগুলি 15 দিনের মধ্যে সমাধানকৃত না হয়, তাহলে ঋণগ্রহীতা, grievances@piramal.com এর নিকট বিষয়টি উর্ধ্বতর স্তরে উত্থিত করতে পারেন। যদি বিষয়টি 15 দিনের অধিক একটি সময়কালের পরেও অসমাধানকৃত থেকে যায়, তাহলে ঋণগ্রহীতা বিষয়টিকে “নোডাল অফিসার - হেতাল পারিহার”, পীরামল ক্যাপিটাল অ্যান্ড হাউসিং ফাইন্যান্স লিমিটেড: ইউনিট নং.601, 6ষ্ঠ তল, পীরামল অ্যামিটি বিল্ডিং, পীরামল অগস্ত কর্পোরেট পার্ক, কামানি জংশন, ফায়ার স্টেশনের বিপরিতে, এলবিএস মার্গ, কুরলা (পূর্ব), মুম্বই - 400070. যোগাযোগের নং.: 022-71740555, ইমেল: nodal.officer@piramal.com তারপরেও উত্তরের দ্বারা ঋণগ্রহীতার সন্তুষ্ট না হওয়ার ক্ষেত্রে, ঋণগ্রহীতা, এই https://grids.nhbonline.org.in লিঙ্কের অনলাইন পদ্ধতিতে ন্যাশনাল হাউজিং ব্যাঙ্ক এর অভিযোগ নিষ্পত্তি কোষ এর নিকট অথবা ন্যাশনাল হাউজিং ব্যাঙ্ক, কমপ্লেন্ট রিড্রেশাল সেল, ডিপার্টমেন্ট অফ রেগুলেশন অ্যান্ড সুপারভিশন, ন্যাশনাল হাউজিং ব্যাঙ্ক, 4th তল, ফোর 5A, ইন্ডিয়া হ্যাবিটেট সেন্টার, লোথি রোড, নতুন দিল্লী - 110 003 এই ঠিকানায় লিখে তাঁর অভিযোগ দায়ের করার দ্বারা উপস্থাপিত করতে পারেন।

ই-স্ট্যাম্পিং এবং ই-স্বাক্ষর

- ঋণগ্রহীতার সুবিধার উদ্দেশ্যে, ঋণপ্রদানকারীর (টেকনোলজি প্লাটফর্ম) অনলাইন / ডিজিটাল পরিষেবাগুলি এবং প্রযুক্তি ব্যবহার করা, এবং ঋণগ্রহীতা এতদ্বারা নতুন দিল্লীতে যেখানো ঋণপ্রদানকারী ঋণ চুক্তি নিষ্পাদন করবেন এবং যেটিকে চুক্তি নিষ্পাদনের স্থান হিসাবে বিবেচনা করা হয় এবং এই আধার ভিত্তিক ই-স্বাক্ষরের মাধ্যমে এই ঋণ চুক্তি স্বীকার এবং স্বাক্ষর করা হয়, চুক্তি ই-স্ট্যাম্প করার জন্য সম্মত হন।
- ঋণগ্রহীতা, ঋণ চুক্তি পাঠ করার, অনুধাবন করার এবং অফেরতযোগ্যভাবে সম্মত হওয়ার এবং স্বীকার করার প্রমাণস্বরূপ, যাচাইকরণ কোড / ওয়ান টাইম পাসওয়ার্ড (OTP) প্রবেশ করানোর দ্বারা আধার ভিত্তিক ই-স্বাক্ষরের মাধ্যমে টেকনোলজি প্লাটফর্মের মাধ্যমে এই ঋণ চুক্তি নিশ্চিত করছেন, সম্পূর্ণ করছেন এবং স্বাক্ষর করছেন, যেটির পরে ঋণটি ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা বিতরিত হবে।

- ঋণগ্রহীতা এতদ্বারা স্বীকার করেন এবং গ্রহণ করেন যে ওয়ান-টাইম পাসওয়ার্ড, অ্যাকসেস কোড অথবা সুরক্ষিত প্রত্যয়িতকরণের অন্যান্য আকারগুলি প্রাপ্ত করার পরে, ঋণপ্রদানকারী ধারণা করবেন যে এই প্রকার প্রত্যয়করণটি ঋণগ্রহীতার দ্বারা প্রদান করা হয়েছে এবং ওয়ান-টাইম পাসওয়ার্ড, অ্যাকসেস কোড অথবা সুরক্ষিত প্রত্যয়িতকরণের অন্যান্য আকারগুলির ক্ষেত্রে আপস না করা অথবা কোন অনুমোদিত ব্যবহারকারীর সাথে শেয়ার না করা নিশ্চিত করার দায়িত্ব এককভাবে ঋণগ্রহীতার।
- ঋণগ্রহীতার থেকে টেকনোলজি প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে প্রাপ্ত করা অথবা প্রাপ্ত করণীয় অথবা ঋণগ্রহীতার দ্বারা প্রেরণযোগ্য লেনদেনগুলির অথবা নির্দেশগুলির মধ্যে কোনটির প্রকৃততা যাচাইকরণের জন্য, ওয়ান-টাইম পাসওয়ার্ড, অ্যাকসেস কোড অথবা সুরক্ষিত প্রত্যয়করণের অন্যান্য আকারগুলির যাচাইকরণের দ্বারা ব্যতীত, ঋণপ্রদানকারী কোন দায়বদ্ধতা থাকবে না। সুবিধাটির জন্য টেকনোলজি প্ল্যাটফর্মের থেকে উদ্ভূত হওয়া এবং ওয়ান-টাইম পাসওয়ার্ড, অ্যাকসেস কোড অথবা সুরক্ষিত প্রত্যয়করণের অন্যান্য আকারগুলির থেকে উদ্ভূত হওয়া অনলাইন অনুরোধের সম্পর্কে ঋণপ্রদানকারীর সকল নথিপত্র প্রকৃততার এবং লেনদেনের নির্ভুলতার চূড়ান্ত প্রমাণ হবে এবং ঋণগ্রহীতার ক্ষেত্রে বাধ্যকারী হবে।
- ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা, ঋণপ্রদানকারীর নিকট নিবন্ধিত ইমেল আইডিতে, ঋণ চুক্তি এবং মঞ্জুরীপত্র সম্বলিত একটি ইমেল (“ইমেল যোগাযোগ”) পাঠানো হবে। লেনদেন নথির উপর যেকোনো ভিন্ন অথবা বাস্তবিক স্বাক্ষর অন্তর্ভুক্ত করে, উপরে উল্লেখিত অনুসারে, ঋণ গ্রহীতার দ্বারা স্বীকৃতির জন্য ঋণগ্রহীতার তরফে অন্য কোন / অতিরিক্ত পদক্ষেপ, দলিল অথবা লিখিত বস্তুর প্রয়োজন হবে না। ঋণপ্রদানকারীর, কোন আকারেই, চুক্তিতে স্বাক্ষর করার প্রয়োজন হবে না।

আমি ঋণ চুক্তির প্রতি সম্মত হই

ঋণগ্রহীতার নাম:

তারিখ:

সময়:

আইপি:

এতদমধ্যে নামাঙ্কিত ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা, তাদের উল্লেখিতের মাধ্যমে, স্বাক্ষরিত এবং প্রদত্ত

ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী

স্বাক্ষর: জয়েশ পটেল

জামিনহীন ব্যবসায়িক ঋণ

মোস্ট ইম্পোর্ট্যান্ট টার্মস অ্যান্ড কন্ডিশনস অফ দি লোন (MITC)

1.	ঋণপ্রদানকারীর নাম	নাম: পীরামল ক্যাপিটাল অ্যান্ড হাউসিং ফাইন্যান্স লিমিটেড রেজিস্টার্ড অফিস ঠিকানা: ইউনিট নং.601, 6ষ্ঠ তল, পীরামল অ্যামিটি বিল্ডিং, পীরামল অগস্ত কর্পোরেট পার্ক, কামানি জংশন, ফায়ার স্টেশনের বিপরিতে, এলবিএস মার্গ, কুবলা (পূর্ব), মুম্বই-400070 এবং দিল্লীর শাহাদারায় অবস্থিত তাদের একটি শাখা কার্যালয়।		
2.	কার্য নির্বাহের স্থান	কোম্পানীর মেল (যেটি হবে যেখানে ঋণপ্রদানকারী চুক্তি স্বাক্ষর করছেন)		
3.	কার্য নির্বাহের তারিখ			
4.	ঋণগ্রহীতার / গণের বিবরণ	a)	নাম	
		b)	গঠন	
		c)	ঠিকানা	
		d)	ইমেল ঠিকানা	
		e)	মোবাইল নং.	
	সহ-ঋণগ্রহীতার(দের) বিবরণ	a)	নাম	
		b)	গঠন	
		c)	ঠিকানা	
		d)	ইমেল ঠিকানা	
		e)	মোবাইল নং.	
		a)	নাম	
		b)	গঠন	
		c)	ঠিকানা	
		d)	ইমেল ঠিকানা	
		e)	মোবাইল নং.	
		a)	নাম	
		b)	গঠন	
		c)	ঠিকানা	
		d)	ইমেল ঠিকানা	
		e)	মোবাইল নং.	
		a)	নাম	
		b)	গঠন	
		c)	ঠিকানা	
		d)	ইমেল ঠিকানা	
		e)	মোবাইল নং.	

		a)	নাম	
		b)	গঠন	
		c)	ঠিকানা	
		d)	ইমেল ঠিকানা	
		e)	মোবাইল নং.	
		a)	নাম	
		b)	গঠন	
		c)	ঠিকানা	
		d)	ইমেল ঠিকানা	
		e)	মোবাইল নং.	
		a)	নাম	
		b)	গঠন	
		c)	ঠিকানা	
		d)	ইমেল ঠিকানা	
		e)	মোবাইল নং.	
		a)	নাম	
		b)	গঠন	
		c)	ঠিকানা	
		d)	ইমেল ঠিকানা	
		e)	মোবাইল নং.	
5.	ঋণের রাশি	মোট ঋণের রাশি: টাকা _____ _____ টাকা মাত্র)		
6.	ঋণের মেয়াদ			
7.	সুদের হার (আরওআই)	বাৎসরিক% (স্থির)		
8.	পরিশোধের তফসিল	পরিশোধের মেয়াদ (মাসের হিসাবে): টাকা..... এর সমপরিমাণ মাসিক কিস্তি		
9.	পরিশোধ প্রদানের তারিখ			
10.	পরিশোধের কিস্তির সংখ্যা			
11.	মঞ্জুরীপত্র	তারিখ:		
12.	ঋণের উদ্দেশ্য এবং চূড়ান্ত ব্যবহার			
	ঋণের উদ্দেশ্য এবং চূড়ান্ত ব্যবহার		উদ্দেশ্যে: ব্যবসা	
			প্রাস্তিক ব্যবহার:	
	<p>ঋণগ্রহীতা এতদ্বারা ঘোষণা করেন, উপস্থাপিত করেন, প্রতিপন্ন করেন, নিশ্চিত করেন এবং প্রতিশ্রুতি প্রদান করেন যে:</p> <p>(a) ঋণটি শুধুমাত্র এতদমধ্যে উল্লেখিত উদ্দেশ্যে ব্যবহৃত হবে এবং ঋণ চলাকালীন কোন ভাবেই ঋণ ব্যবহারের উদ্দেশ্যে পরিবর্তিত হবে না। ঋণটি কোন প্রকার বেআইনি এবং / অথবা অসামাজিক এবং / অথবা কোন প্রকার ফাটকামূলক কার্যকলাপের উদ্দেশ্যে ব্যবহৃত হবে না।</p> <p>(b) উপরের প্রদত্ত প্রতিশ্রুতির যেকোনো প্রকার ভঙ্গ, ঋণ চুক্তির নিয়ম ও শর্তাবলী ভঙ্গের সমতুল হবে এবং ঋণপ্রদানকারী, আমার / আমাদের বিরুদ্ধে, ঋণের অবশিষ্টাংশ ধরে রাখা / ঋণ ফেরত চাওয়া অন্তর্ভুক্ত করে সেই প্রকার পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য স্বাধীন থাকবেন যে প্রকার ঋণপ্রদানকারী উপযুক্ত বিবেচনা করবেন।</p>			

13	A. খরচ এবং ফি প্রদানের তফসিল:	
I. ঋণ প্রক্রিয়াকরণের ফি		ঋণের রাশির 5% পর্যন্ত প্রক্রিয়াকরণের ফি + প্রযোজ্য করসমূহ (ঋণ বিতরণের পূর্বে প্রদেয়)
II. খেলাপ সংক্রান্ত সুদ		খেলাপের তারিখ থেকে প্রকৃত পরিশোধের তারিখ পর্যন্ত ভাঙা সময়ের জন্য সুদ / ইএমআই এর উপর বাৎসরিক 24% অর্থাৎ মাসিক 2%।
III. অতিরিক্ত খরচসমূহ		ঋণগ্রহীতার দ্বারা লেনদেন নথির নিয়ম ও শর্তাবলীর মধ্যে যেকোনোটির অমান্যতার ক্ষেত্রে, এই প্রকার অমান্যতার তারিখ থেকে শুরু হয়ে সেটির ঋণপ্রদাকারীর সন্তুষ্টি মতো উপশম না হওয়া পর্যন্ত, বকেয়া রাশির উপর মাসিক 2% + প্রযোজ্য করসমূহ
IV. মেয়াদপূর্তির পূর্বে বন্ধ করার খরচ		পরিশোধকরণীয় মূলধন রাশির 5% + প্রযোজ্য করসমূহ
V. আংশিক পরিশোধের খরচ		পরিশোধকরণীয় মূলধন রাশির 5% + প্রযোজ্য করসমূহ ইউবিএল-ফ্লেক্সির ক্ষেত্রে বিতরিত রাশির 30% পর্যন্ত আংশিক পরিশোধের জন্য আংশিক পরিশোধের খরচ ধার্য করা হয় না। বিতরিত রাশির 30% এর অধিক আংশিক পরিশোধের ক্ষেত্রে উল্লেখিত আংশিক পরিশোধের খরচ প্রযোজ্য হবে।
VI. বিতরণের / চেক হস্তান্তরের পরে ঋণ বাতিলকরণ		3000 টাকা ও উৎপন্ন এবং প্রদেয় হওয়া সুদ + প্রযোজ্য করসমূহ বাতিলকরণের ঘটনার ক্ষেত্রে, গ্রাহককে সুদ প্রদান করতে হবে। প্রক্রিয়াকরণের ফি, স্ট্যাম্প শুল্ক, নথিকরণের খরচগুলি অ-ফেতরযোগ্য এবং ঋণ বাতিলকরণের ক্ষেত্রে ছাড়া প্রদান করা / ফেরত দেওয়া হবে না।
VII. স্টেটমেন্ট অফ অ্যাকাউন্টের খরচ (শুধুমাত্র স্টেটমেন্টের বাস্তবিক কপির জন্য প্রযোজ্য)		500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
VIII. ঋণ পরিশোধের তফসিল (শুধুমাত্র স্টেটমেন্টের বাস্তবিক কপির জন্য প্রযোজ্য)		500/- টাকা ++ প্রযোজ্য করসমূহ
IX. ডুপ্লিকেট নো ডিউ সার্টিফিকেট প্রদানের খরচ (শুধুমাত্র স্টেটমেন্টের বাস্তবিক কপির জন্য প্রযোজ্য)		500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
X. ইএমআই এর তারিখ পরিবর্তন		1000/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
XI. পরিশোধের অ্যাকাউন্ট অদল-বদল করা		1000/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
XII. চেক বাউন্স সংক্রান্ত খরচ		ঘটনা প্রতি 500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
XIII. ইএমআই / পিইএমআই সংগ্রহের খরচ (শুধুমাত্র এনপিডিসি ক্ষেত্রগুলির জন্য)		মাসিক 500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ (বিতরণের তারিখ থেকে প্রথম 3 মাস বতীত)
XIV. স্ট্যাম্প শুল্ক সংক্রান্ত খরচ		প্রকৃতির ভিত্তিতে
XV. পুনরুদ্ধার সম্পর্কিত		প্রকৃতির ভিত্তিতে + প্রযোজ্য করসমূহ
XVI. যেকোনো আইনি মূল্য / বিজ্ঞপ্তি সংক্রান্ত খরচ		প্রকৃতির ভিত্তিতে + প্রযোজ্য করসমূহ

স্বাক্ষর: _____

এতদমধ্যে নামাঙ্কিত সহ-ঋণগ্রহীতার দ্বারা, নীচে উল্লেখিতের মাধ্যমে, স্বাক্ষরিত এবং প্রদত্ত

নাম: _____

স্বাক্ষর: _____

এতদমধ্যে নামাঙ্কিত সহ-ঋণগ্রহীতার দ্বারা, নীচে উল্লেখিতের মাধ্যমে, স্বাক্ষরিত এবং প্রদত্ত

নাম: _____

স্বাক্ষর: _____

এতদমধ্যে নামাঙ্কিত সহ-ঋণগ্রহীতার দ্বারা, নীচে উল্লেখিতের মাধ্যমে, স্বাক্ষরিত এবং প্রদত্ত

নাম: _____

স্বাক্ষর: _____

এতদমধ্যে নামাঙ্কিত সহ-ঋণগ্রহীতার দ্বারা, নীচে উল্লেখিতের মাধ্যমে, স্বাক্ষরিত এবং প্রদত্ত

নাম: _____

স্বাক্ষর: _____

এতদমধ্যে নামাঙ্কিত সহ-ঋণগ্রহীতার দ্বারা, নীচে উল্লেখিতের মাধ্যমে, স্বাক্ষরিত এবং প্রদত্ত

নাম: _____

স্বাক্ষর: _____

এতদমধ্যে নামাঙ্কিত সহ-ঋণগ্রহীতার দ্বারা, নীচে উল্লেখিতের মাধ্যমে, স্বাক্ষরিত এবং প্রদত্ত

নাম: _____

স্বাক্ষর: _____

এতদমধ্যে নামাঙ্কিত সহ-ঋণগ্রহীতার দ্বারা, নীচে উল্লেখিতের মাধ্যমে, স্বাক্ষরিত এবং প্রদত্ত

নাম: _____

স্বাক্ষর: _____

এতদমধ্যে নামাঙ্কিত সহ-ঋণগ্রহীতার দ্বারা, নীচে উল্লেখিতের মাধ্যমে, স্বাক্ষরিত এবং প্রদত্ত

নাম: _____

স্বাক্ষর: _____

এতদমধ্যে নামাঙ্কিত সহ-ঋণগ্রহীতার দ্বারা, নীচে উল্লেখিতের মাধ্যমে, স্বাক্ষরিত এবং প্রদত্ত

নাম: _____

স্বাক্ষর: _____

ব্যবহৃত যানবাহন ঋণ

মোস্ট ইম্পোর্ট্যান্ট টার্মস অ্যান্ড কন্ডিশনস অফ দি লোন (MITC)

1.	ঋণপ্রদানকারীর নাম	নাম: কোম্পানীজ অ্যাক্ট 1956 এর অধীনে অন্তর্ভুক্ত একটি কোম্পানী, এবং ইউনিট নং. 601, 6ষ্ঠ তল, অ্যামিটি বিল্ডিং, অগস্ত কর্পোরেট পার্ক, কামানি জংশন, ফায়ার স্টেশনের বিপরিতে, এলবিএস মার্গ, কুরলা (পূর্ব), মুম্বই-400070 তে অবস্থিত, পীরামল ক্যাপিটাল অ্যান্ড হাউসিং ফাইন্যান্স লিমিটেড CIN: L65910MH1984PLC032639 এবংতে অবস্থিত তাদের একটি শাখা কার্যালয়।		
2.	কার্য নির্বাহের স্থান	দিল্লি (যেটি হবে যেখানে ঋণপ্রদানকারী চুক্তি স্বাক্ষর করছেন)		
3.	কার্য নির্বাহের তারিখ	সেটি হবে যে তারিখে ঋণপ্রদানকারী চুক্তি নিষ্পাদিত করেছেন		
4.	ঋণের উদ্দেশ্য এবং চূড়ান্ত ব্যবহার			
	ঋণের উদ্দেশ্য এবং চূড়ান্ত ব্যবহার	উদ্দেশ্য:		
		চূড়ান্ত ব্যবহার:		
	<p>ঋণগ্রহীতা এতদ্বারা ঘোষণা করেন, উপস্থাপিত করেন, প্রতিপন্ন করেন, নিশ্চিত করেন এবং প্রতিশ্রুতি প্রদান করেন যে:</p> <p>(a) ঋণটি শুধুমাত্র এতদমধ্যে উল্লেখিত উদ্দেশ্যে ব্যবহৃত হবে এবং ঋণ চলাকালীন কোন ভাবেই ঋণ ব্যবহারের উদ্দেশ্যে পরিবর্তিত হবে না। ঋণটি কোন প্রকার বেআইনি এবং / অথবা অসমাজিক এবং / অথবা কোন প্রকার ফাটকামূলক কার্যকলাপের উদ্দেশ্যে ব্যবহৃত হবে না।</p> <p>(b) উপরের প্রদত্ত প্রতিশ্রুতির যেকোনো প্রকার ভঙ্গ, ঋণ চুক্তির নিয়ম ও শর্তাবলী ভঙ্গের সমতুল হবে এবং ঋণপ্রদানকারী, আমার / আমাদের বিরুদ্ধে, ঋণের অবশিষ্টাংশ ধরে রাখা / ঋণ ফেরত চাওয়া অন্তর্ভুক্ত করে সেই প্রকার পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য স্বাধীন থাকবেন যে প্রকার ঋণপ্রদানকারী উপযুক্ত বিবেচনা করবেন।</p>			
5.	ঋণগ্রহীতার / গণের বিবরণ	a)	নাম	
		b)	গঠন	
		c)	ঠিকানা	
		d)	ইমেল ঠিকানা	
		e)	মোবাইল নং.	
6.	সহ-ঋণগ্রহীতার(দের) বিবরণ	a)	নাম	
		b)	গঠন	
		c)	ঠিকানা	
		d)	ইমেল ঠিকানা	
		e)	মোবাইল নং.	
7.	সম্পত্তির বিবরণ	a)	ঋণের উদ্দেশ্যে:	
		b)	প্রস্তুতকার্তা, মডেল এবং প্রকার:	
		c)	রেজিস্ট্রেশন নং:	
		d)	রেজিস্ট্রেশনের বছর:	
		e)	মালিকানা নং:	
		f)	চ্যাসিস নং:	
		g)	ইঞ্জিন নং:	
	সফলভাবে ঋণ বন্ধ হওয়ার পরে, ঋণ বন্ধ হওয়ার তারিখ থেকে 30 দিনের মধ্যে ফর্ম 35 এবং এনওসি প্রদান করা / হস্তান্তরিত করা হবে। ঋণগ্রহীতার / দের দ্বারা, ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা এই সম্পত্তির বিরুদ্ধে তহবিলের সংস্থানকৃত ঋণ ব্যতীত অন্য যেকোনো ঋণ উপলব্ধ করার ক্ষেত্রে ফর্ম 35 এবং এনওসি প্রদান করা হবে সকল সূত্রযুক্ত ঋণের সফলভাবে বন্ধ হওয়ার পরে, যেখানে প্রযোজ্য।			

		ঋণ বন্ধ করার অনুরোধ প্রদানের সময়ে, ঋণগ্রহীতার পছন্দ অনুসারে, মূল শাখা অথবা অন্য যেকোনো শাখা থেকে ফর্ম 35 এবং এনওসি সংগ্রহ করা যেতে পারে।
8.	ঋণের রাশি	a) মঞ্জুরীকৃত রাশি: টাকা (টাকা মাত্র) b) মোটের বিমার প্রিমিয়ামতহবিল প্রদত্ত টাকা (টাকা মাত্র) c) ঋণের বিমার প্রিমিয়ামতহবিল প্রদত্ত টাকা (টাকা মাত্র) d) ব্যক্তিগত দুর্ঘটনা প্রিমিয়াম: টাকা (টাকা মাত্র) e) মোট ঋণ রাশি: টাকা (টাকা মাত্র)
9.	সুদের হার (আরওআই)	বাৎসরিক% (স্থির)
10.	পরিশোধের তফসিল / পরিশোধের কিস্তির সংখ্যা	মাসিক, অর্থাৎ পরিশোধের মেয়াদ (মাসের হিসাবে): টাকা..... এর সমপরিমাণ মাসিক কিস্তি
11.	ঋণের আবেদনের ফর্ম অনুমোদন পত্র	নম্বর: তারিখ: তারিখ:
12.	A. খরচ এবং ফি প্রদানের তফসিল: আবেদনের সময়ে / ঋণের মেয়াদকালের মধ্যে প্রযোজ্য, উপরে উল্লেখিত ফি এবং খরচসমূহ, ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা তাদের আভ্যন্তরীণ নীতির ভিত্তিতে নির্ধারিত অনুসারে সময়ে সংশোধনের বিষয়বস্তু এবং ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা, এই প্রকার যেকোনো সংশোধন তাদের ওয়েবসাইট, www.piramalfinance.com এর মাধ্যমে অথবা তাদের শাখার কার্যালয়ে অথবা ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা উপযুক্ত হিসাবে বিবেচিত অন্যান্য মাধ্যমগুলির মাধ্যমে সূচিত করা হবে।	
	বিতরণের সময়ে ঋণ প্রক্রিয়াকরণের খরচ, নথিকরণ ফি এবং স্ট্যাম্প শুল্ক সংক্রান্ত খরচসমূহ ঋণ রাশির থেকে কেটে নেওয়া হবে।	
	(i) ঋণ প্রক্রিয়াকরণের ফি	ঋণের রাশির 5% পর্যন্ত + প্রযোজ্য করসমূহ (ঋণ বিতরণের পূর্বে প্রদেয়)
	(ii) নথিকরণ ফি	ঘটনা প্রতি 1000/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
	(iii) নথিপত্রের ফটোকপি	প্রযোজ্য নয়
	(iv) যানবাহনের মূল্যায়ন / পরিদর্শন ফি	ঘটনা প্রতি 1500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
	(v) মেয়াদপূর্বে বন্ধ করার পত্র সংক্রান্ত খরচ	500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
	(vi) মেয়াদপূর্তির পূর্বে পরিশোধ / বন্ধ করার খরচ	মেয়াদপূর্তির পূর্বে বন্ধ করার খরচ: প্রযোজ্য নয় ঋণ বন্ধ করা: বকেয়া ঋণ রাশির 5%
	(vii) পেনাল চার্জেস	1. 24% প্রতি বছরে যা হল 2% প্রতি মাসে + প্রযোজ্য ট্যাক্সেস ইনস্টলমেন্ট /ইএমআই দিতে ব্যর্থ হলে ব্যর্থ হওয়া তারিখ থেকে আসল পেমেন্টের তারিখ পর্যন্ত। 2. 2% প্রতি মাসে + ট্যাক্সেস বকেয়া লোন অ্যামাউন্টে কোনও নিয়ম এবং শর্তাবলিতে অ-সম্মতি থাকলে যা নীচে বিশদে দেওয়া হল ঋণগ্রহীতার দ্বারা যার সময়সীমা শুরু হয়েছে অ-সম্মত হওয়ার তারিখ থেকে যতদিন না তা ঋণদাতার কাছে সন্তোষজনক মনে হয় ততদিন পর্যন্ত।

	<p>কোনও বা সমস্ত উক্ত ঘটনাগুলি / অ্যাকশন ঘটলে উপাদান লঙ্ঘন হিসাবে গঠন করা হয় লোন অ্যাগ্রিমেন্টের নিয়ম এবং শর্তাবলি অনুসারে এবং গ্রহণ করা হয় পেনাল চার্জের।</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ব্যর্থতা বা বকেয়া অ্যামাউন্টের নন-পেমেন্ট বা ইএমআই-এর বাকি থাকা সম্পূর্ণ বা কোনও অন্যান্য বকেয়া এই চুক্তির অধীনে, বকেয়া তারিখে বা বকেয়া তারিখের আগে অ্যাগ্রিমেন্টে চুক্তি অনুসারে। ● ঋণগ্রহীতার দ্বারা, চুক্তি অথবা লেনদেন নথিতে নির্দিষ্টকৃত অথবা প্রসারিত সময়ের মধ্যে আরসি তে ঋণপ্রদানকারীর পক্ষে জামিন সৃষ্টি না করা এবং / অথবা পরিপূরকের উল্লেখ করার ক্ষেত্রে ব্যর্থতা। ● চুক্তির অধীনে নির্দিষ্টকৃত সময়ের মধ্যে ঋণগ্রহীতার নামে যথাযথভাবে স্থানান্তরিত হওয়া মূল রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট, বিমার কপি এবং সম্পত্তিটির ডুপ্লিকেট চাবি জমা না দেওয়া। ● যদি ঋণগ্রহীতা, সময়ে সময়ে ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা প্রয়োজন হতে পারে এমন তথ্য / নথি / পিডিসি / এনএসিএইচ প্রদান করতে ব্যর্থ হন। ● ঋণগ্রাহকারীর দ্বারা লোন আবেদনপত্রে কোনও তথ্য, বা ঋণদাতার প্রদান করা অর্থ, এবং / বা কোনও অন্য ডকুমেন্ট / সার্টিফিকেট / রসিদ / স্টেটমেন্ট, ঋণদাতাকে দেওয়ার জন্য কোনওরকম আর্থিক সহযোগিতার করা হলে তা হয় বিভ্রান্তিকর বা ভ্রান্ত। ● যদি ঋণগ্রহণকারী লোন অ্যামাউন্টের বা কোনও অংশ অন্য কোনও উদ্দেশ্যে অপব্যহার করেন যার জন্য এই লোন মঞ্জুর হয়েছিল তাছাড়া অন্যকিছুতে ব্যবহার করেন বা যে উদ্দেশ্যে লোনটি নেওয়া হয়েছিল তা বেআইনী বলে ধরা হবে। ● ঋণগ্রহণকারীর দ্বারা এই চুক্তি বা কোনও নির্দেশের অধীনে কোনও পেমেন্ট ইনস্ট্রাকশনের অসম্মান করা হলে যে-কোনওভাবে ঋণদাতার কাছে এই অ্যাগ্রিমেন্ট বা ইনস্ট্রাকশনের পেমেন্ট বন্ধ করার জন্য কোনও এনএসিএইচ উপস্থাপনা করা বাধ্যতামূলক নয় বা এনএসিএইচ বাতিলকরণ বাধ্যতামূলক নয়। ● ঋণদাতা ট্রানজাকশন ডকুমেন্টের নিয়মের অধীনে কোনও স্বল্প পেমেন্টের ডিমান্ড করা যেতে পারে। ● জামিনের অথবা সেটির কোন অংশের হারিয়ে যাওয়া, বিক্রয় করে দেওয়ার, উপহার প্রদান করার অথবা মূল্য হ্রাস করার ঘটনার এবং ঋণগ্রহীতার দ্বারা, জামিন আচ্ছাদন বজায় রাখার উদ্দেশ্যে ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা নির্ধারিত অনুসারে অতিরিক্ত জামিন প্রদানের ব্যর্থ হওয়ার, অথবা সম্পত্তিটির অথবা সেটির যেকোনো অংশের উপর যেকোনো প্রকার দাবি সৃষ্টি হওয়ার অথবা অনিষ্টের ক্ষেত্রে অথবা যদি প্রদত্ত জামিন স্বার্থ অবলম্বনযোগ্যে প্রকৃতিতে পরিণিত হয়। ● যদি সিকিউরিটি বা সিকিউরিটির কোনও অংশ ছেড়ে দেওয়া হয়, ছুটি দেওয়া হয় এবং লাইসেন্সল, বিক্রি, নিষ্পত্তি করা হয়, চার্জড, ভারাক্রান্ত বা অন্যথায় কোনওভাবে বিচ্ছিন্ন হয়ে পড়ে, যাই হোক না কেন, ঋণদাতাকে কোনও পূর্ব লিখিত ঘোষণা ছাড়াই।
(viii) বিতরণের / চেক হস্তান্তরের পরে ঋণ বাতিলকরণ	5,000 টাকা + উৎপন্ন এবং প্রদেয় হওয়া সুদ + প্রযোজ্য করসমূহ
(ix) স্টেটমেন্ট অফ অ্যাকাউন্টের খরচ	ঘটনা প্রতি 500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
(x) পেট্রোল থেকে এলপিগিজ / সিএনজি তে এবং তার বিপরিত পরিবর্তনের জন্য নো অবজেকশন সার্টিফিকেট	ঘটনা প্রতি 5000/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
(xi) যেকোনো ডুপ্লিকেট এনওসি	ঘটনা প্রতি 500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
(xii) ঋণ পরিশোধের তফসিল (শুধুমাত্র বাস্তবিক কপির জন্য প্রযোজ্য)	ঘটনা প্রতি 500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
(xiii) পরিশোধের অ্যাকাউন্ট অদল-বদল করা	ঘটনা প্রতি 1000/- টাকা

	(xiv) ইএমআই এর তারিখ পরিবর্তন	ঘটনা প্রতি 1000/- টাকা
	(xv) বিধিবদ্ধ খরচ	প্রকৃতির ভিত্তিতে + প্রযোজ্য করসমূহ
	(xvi) স্ট্যাম্প শুল্ক সংক্রান্ত খরচ	প্রকৃতির ভিত্তিতে + প্রযোজ্য করসমূহ
	(xvii) আরটিও খরচ	10000/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ
	(xviii) প্রশাসনিক খরচ	5000/- টাকা পর্যন্ত + প্রযোজ্য করসমূহ
B. পুনরুদ্ধার এবং আইনি খরচসমূহ		
	(i) ঋণ পরিশোধের ইনস্ট্রুমেন্ট ডিসঅনার সংক্রান্ত খরচ	ঘটনা প্রতি 750/- টাকা
	(ii) আইনি বিজ্ঞপ্তির খরচ	প্রকৃতির ভিত্তিতে + প্রযোজ্য করসমূহ
	(iii) পুনর্দখলকরণ সংক্রান্ত খরচ	নিম্নতম 15,000/- অথবা প্রকৃতির ভিত্তিতে, যেটি অধিক হবে + প্রযোজ্য করসমূহ
	(iv) শুধুমাত্র এনপিডিসি ক্ষেত্রগুলির জন্য ইএমআই / পিইএমআই সংগ্রহের খরচ	ঘটনা প্রতি 500/- টাকা + প্রযোজ্য করসমূহ (বিতরণের তারিখ থেকে প্রথম 3 মাস বর্তীত)
	(v) পার্কিং এর স্থান সংক্রান্ত খরচ	প্রকৃতির ভিত্তিতে + প্রযোজ্য করসমূহ
	(vi) পুনর্দখলকৃত সম্পত্তির রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত খরচ	প্রকৃতির ভিত্তিতে + প্রযোজ্য করসমূহ
C. সকল প্রযোজ্য করসমূহ, খরচ, স্ট্যাম্প শুল্ক, সরকারি খরচসমূহ এবং নিয়ন্ত্রকের দ্বারা নির্ধারিত অন্য যেকোনো খরচ উপরের খরচগুলির থেকে বাদ দেওয়া হয়েছে।		
13.	সালিসিকরণের স্থান এবং আদালতের অধিক্ষেত্র	সালিসিকরণের স্থান এবং আদালতের অধিক্ষেত্র হবে, এতদমধ্যে, দফা 2 তে উল্লেখিত এই চুক্তি নিষ্পাদের স্থান।
	গ্রাহক পরিষেবা:	<ol style="list-style-type: none"> নথিপত্রাদির প্রয়োজনীয়তা অন্তর্ভুক্ত করে ঋণপ্রদানকারীর উদ্দেশ্যে গ্রাহক পরিষেবা সংক্রান্ত অনুসন্ধানগুলি পাঠানো যেতে পারে আমাদের ওয়েবসাইট www.piramalfinance.com তে উল্লেখিত আমাদের টোল ফ্রি নম্বরে অথবা customercare@piramal.com তে ইমেলের মাধ্যমে। শাখা কার্যালয়গুলির অবস্থান এবং ঋণপ্রদানকারীর সকল শাখাসমূহের ক্ষেত্রে গ্রাহক পরিষেবার জন্য সাক্ষাৎকারের সময় সম্পর্কিত বিস্তারিত বিবরণগুলি www.piramalfinance.com তে উপলব্ধ।
	অসন্তুষ্টি নিরসন:	<p>এমন ঘটনা থাকতে পারে যেখানে ঋণগ্রহীতা, ঋণপ্রদানকারীর দ্বারা প্রদত্ত পরিষেবাসমূহের দ্বারা সন্তুষ্ট না হতে পারেন। এই প্রকার ঘটনাগুলি দৃষ্টিগোচর করার এবং একটি অভিযোগ নথিভুক্ত করার উদ্দেশ্যে, ঋণগ্রহীতা নীচে উল্লেখিত প্রক্রিয়া অনুসরণ করতে পারেন:</p> <ol style="list-style-type: none"> ঋণগ্রহীতা, www.piramalfinance.com তে উল্লেখিত টোল ফ্রি নম্বরে অথবা customercare@piramal.com তে ইমেল করার অথবা ওয়েবসাইটে উল্লেখিত কাজের সময়ের মধ্যে স্ব-স্ব ক্রিয়াকারী শাখার শাখা পরিচালন প্রবন্ধকের সঙ্গে যোগাযোগ করার দ্বারা তাঁর অভিযোগটি উত্থাপিত করতে পারেন। যদি ঋণগ্রহীতা, প্রদত্ত সমাধানটির দ্বারা সন্তুষ্ট না হন অথবা তাঁর অনুসন্ধানগুলি 15 দিনের মধ্যে সমাধানকৃত না হয়, তাহলে ঋণগ্রহীতা, grievances@piramal.com এর নিকট বিষয়টি উত্থাপনের স্তরে উত্থাপিত করতে পারেন। যদি বিষয়টি 15 দিনের অধিক একটি সময়কালের পরেও অসম্মাধানকৃত থেকে যায়, তাহলে ঋণগ্রহীতা বিষয়টিকে “নোডাল অফিসার - হেতাল পারিহার”, পীরামল ক্যাপিটাল অ্যান্ড হাউসিং ফাইন্যান্স লিমিটেড, ইউনিট নং.601, 6ষ্ঠ তল, পীরামল অ্যামিটি বিল্ডিং, পীরামল অগস্ত কর্পোরেট পার্ক, কামানি জংশন, ফায়ার স্টেশনের বিপরিতে, এলবিএস মার্গ, কুরলা (পূর্ব), মুম্বই - 400070. যোগাযোগের নং.: 022-71740555, ইমেল: nodal.officer@piramal.com

		<p>4. তারপরেও উত্তরের দ্বারা ঋণগ্রহীতার সম্ভব না হওয়ার ক্ষেত্রে, ঋণগ্রহীতা, এই https://grids.nhbonline.org.in লিঙ্কের অনলাইন পদ্ধতিতে ন্যাশনাল হাউজিং ব্যাঙ্ক এর অভিযোগ নিষ্পত্তি কোষ এর নিকট অথবা ন্যাশনাল হাউজিং ব্যাঙ্ক, কমপ্লেন্ট রিড্রেসাল সেল, ডিপার্টমেন্ট অফ রেগুলেশন অ্যান্ড সুপারভিশন, ন্যাশনাল হাউজিং ব্যাঙ্ক, 4th তল, কোর 5A, ইন্ডিয়া হ্যাবিটেট সেন্টার, লোধি রোড, নতুন দিল্লী - 110 003 এই ঠিকানায় লিখে তাঁর অভিযোগ দায়ের করার দ্বারা উপস্থাপিত করতে পারেন।</p>
--	--	---