

ಪೀರಾಮಲ್ ಕ್ಯಾಪಿಟಲ್ ಮತ್ತು ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್
ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನಿತಿ: ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ನೀತಿ

ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಅನುಮೋದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ: ಏಪ್ರಿಲ್ 30, 2024

ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ದಿನಾಂಕ: ಏಪ್ರಿಲ್ 30, 2025

ಆವೃತ್ತಿ: 6

ಅನುಮೋದಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ: ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ

**ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ
ನೀತಿ**

ನ್ಯಾಷನಲ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (NHB) ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಅಭ್ಯಾಸಗಳ ಭಾಗವಾಗಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭ್ಯಾಸಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ವಸತಿ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ (HFCs) ನ್ಯಾಯಯುತ ಅಭ್ಯಾಸಗಳ ಕೋಡ್‌ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿದೆ. ಆರ್‌ಬಿಐ ಸುತ್ತೋಲೆ ಆರ್‌ಬಿಐ / 2020-21/73 ಡಿಒಆರ್ ಮೂಲಕ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಹೊರಡಿಸಿದ ಮಾಸ್ಟರ್ ಡೈರೆಕ್ಷನ್ - ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿ - ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಂಪನಿ (ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್) ನಿರ್ದೇಶನಗಳು, 2021 ಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ. ಫಿನ್. HFC. ಸಿಸಿ.ನಂ.120/03.10.136/2020-21 ದಿನಾಂಕ ಫೆಬ್ರವರಿ 17, 2021, ಕಂಪನಿಯು ಪೀರಮಾಲ್ ಕ್ಯಾಪಿಟಲ್ ಮತ್ತು ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (ಪಿಸಿಎಚ್‌ಎಫ್‌ಎಲ್) ನ ನ್ಯಾಯೋಚಿತ ಆಚರಣೆಗಳ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದೆ. ಹೇಳಲಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರತಿ HFC ತನ್ನ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ದೂರುಗಳು ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು, ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲು ಒಂದು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.

ಆದ್ದರಿಂದ, ಈ ನೀತಿ ದಸ್ತಾವೇಜು, ಕಂಪನಿಯು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 'ಗ್ರಾಹಕರ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು' ಹೇಗೆ, ಯಾರಿಂದ, ಯಾವ ಕಾಲಮಿತಿಯೊಳಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕರ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯವಾದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತ ವೇದಿಕೆ ಮತ್ತು ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅದರ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರದ ಕುರಿತಾದ ನಮ್ಮ ನೀತಿಯು ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸಿದ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತದೆ.

- ಎಲ್ಲಾ ಸಮಯದಲ್ಲೂ ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕು.
- ಗ್ರಾಹಕರು ನೀಡುವ ದೂರುಗಳನ್ನು ಸೌಜನ್ಯದಿಂದ ಮತ್ತು ಅನಗತ್ಯ ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ವ್ಯವಹರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಗ್ರಾಹಕರು ಸಂಸ್ಥೆಯೊಳಗೆ ತಮ್ಮ ದೂರುಗಳು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮಾರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ದೂರುಗಳಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ಅವರು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ತೃಪ್ತರಾಗದಿದ್ದರೆ ಪರ್ಯಾಯ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಅವರ ಹಕ್ಕುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಎಲ್ಲಾ ದೂರುಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ವ್ಯವಹರಿಸಬೇಕು ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಅವು ನಮ್ಮ ಖ್ಯಾತಿ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಹಾನಿಗೊಳಿಸಬಹುದು.
- ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಉತ್ತಮ ನಂಬಿಕೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪೂರ್ವಾಗ್ರಹವಿಲ್ಲದೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ.

ದೂರುಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ವಿಧಾನಗಳು:

ಪೀರಮಲ್ ಕ್ಯಾಪಿಟಲ್ ಮತ್ತು ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ("PCHFL") ಪ್ರತಿ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ದೂರು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಅನ್ನು ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಆಯಾ ಶಾಖೆ/ಗಳಲ್ಲಿರುವವರಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು/ವಿಳಾಸ ನೀಡುತ್ತದೆ. ಶಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ದೂರು/ಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಮತ್ತು ಈ ನೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಪರಿಹರಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಸಹಾಯವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಾರೆ.

ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕಚೇರಿಯ ದೂರಿನ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಾಫ್ಟ್ ಕಾಪಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು.

ವೆಬ್‌ಸೈಟ್:

ಸಾಲಗಾರರು ಟೋಲ್ ಫ್ರೀ ಸಂಖ್ಯೆ ಅಥವಾ www.piramalfinance.com ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆಗೆ ದೂರು ನೀಡಬಹುದು.

ಸಾಲ ಸೇವೆ ಪೂರೈಕೆದಾರರು (ಎಲ್‌ಎಸ್‌ಪಿ) ಮತ್ತು ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಾಲ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗಳ (ಡಿಎಲ್‌ಎ) ಮೂಲಕ ನಡೆಸಿದ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಸಾಲ ಸೇವೆ ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಮತ್ತು ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಾಲ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗಳ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗೆ ಲಿಂಕ್ ಅನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಎಲ್‌ಎಸ್‌ಪಿ/ಡಿಎಲ್‌ಎ ಒದಗಿಸಿದ ಪರಿಹಾರವು ಸಂತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ದೂರು ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ / ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಅನುವು ಮಾಡುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಇದನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಸಾಲ ನೀಡುವ ಪಾಲುದಾರರ ವಿವರಗಳು ಕಂಪನಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿವೆ.

ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ:

ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು, ವಿನಂತಿಗಳು ಮತ್ತು ದೂರುಗಳಿಗಾಗಿ ನಮ್ಮ ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ (customercarepiramal.com) ಅಥವಾ ಟೋಲ್ ಫ್ರೀ ಸಂಖ್ಯೆ (1800 2666 444) ನಲ್ಲಿ ನಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಗ್ರಾಹಕರು ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ (ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.00 ರಿಂದ ಸಂಜೆ 4.00) ಶಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.

ಶಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ, ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕ ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲವನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು ಮತ್ತು ಅದರ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು.

ಶಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ, ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕ ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲವನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು ಮತ್ತು ಅದರ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು.

ಕಂಪನಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಹೊಂದಿರುವ ಕಾಲ್ ಸೆಂಟರ್, ಎಲ್‌ಎಸ್‌ಪಿ, ಡಿಎಲ್‌ಎ ಮತ್ತು ಇತರ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಒದಗಿಸಿದ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದೂರುಗಳನ್ನು ಕೂಡಾ ಕಂಪನಿಯ ದೂರು ಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರವು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ.

ದೂರಿನ ಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಮಯ ಬೇಕಾದರೆ, ಪರಿಹಾರದಲ್ಲಿನ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು/ನಿಯಂತ್ರಕರಿಗೆ ಕಂಪನಿಯು ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹಾರದ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಕಾಲಾವಧಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.

ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿ:

ಗ್ರಾಹಕರ ದೂರುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅವರು ನಿಯಂತ್ರಕರ ಜೊತೆಗೆ ಸಮಾಲೋಚನೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಎಲ್ಲ ದೂರುಗಳನ್ನೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅವರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬೇಕು.

ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ / ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಂಪರ್ಕವು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ: nodal.officerpiramal.com

ಸಂಪರ್ಕ ಸಂಖ್ಯೆ: 022-69181273

ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ

ಪೀರಮಲ್ ಕ್ಯಾಪಿಟಲ್ ಮತ್ತು ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ (PCHFL) ನಲ್ಲಿ, ಗ್ರಾಹಕರ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಅತ್ಯುತ್ತಮವಾದದ್ದನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಪ್ರಯತ್ನವಾಗಿದೆ. ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು, ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ನೀತಿಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಹಕ ಕೇಂದ್ರಿತತೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಮೌಲ್ಯದ ಸುತ್ತ ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗಿದೆ. ಒದಗಿಸಿದ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಗ್ರಾಹಕರು ತೃಪ್ತರಾಗದ ಸಂದರ್ಭಗಳು ಇರಬಹುದು. ಇಂತಹ ಘಟನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಮತ್ತು ದೂರು ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಲು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಅನುಸರಿಸಿ:

ಹಂತ 1

ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ದೂರನ್ನು ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಟೋಲ್ ಫ್ರೀ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ customer.care.piramal.com ಗೆ ಇಮೇಲ್ ಮಾಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಶಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ಬರೆಯಬಹುದು. ದೂರು ಬಂದ ತಕ್ಷಣ ಗಮನಹರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಹಂತ 2

ಗ್ರಾಹಕರು ಒದಗಿಸಿದ ರೆಸಲ್ಯೂಶನ್‌ನಿಂದ ತೃಪ್ತರಾಗದಿದ್ದರೆ, ಅಥವಾ ಅವನ/ಅವಳ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು 15 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಹರಿಸದಿದ್ದರೆ, ಗ್ರಾಹಕರು ನಮಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಬರಹಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವ ಮೂಲಕ ಎಸ್ಕಲೇಟ್ ಮಾಡಬಹುದು: grievances.piramal.com.

ಹಂತ 3

ಹಂತ 2 ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾದ ರೆಸಲ್ಯೂಶನ್‌ನಿಂದ ಗ್ರಾಹಕರು ತೃಪ್ತರಾಗದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಅವನ/ಅವಳ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು 15 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಹರಿಸದಿದ್ದರೆ, ಗ್ರಾಹಕರು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಿಗೆ ಎಸ್ಕಲೇಟ್ ಮಾಡಬಹುದು:

ದ ನೋಡಲ್ ಆಫೀಸರ್ - ಶ್ರೀಮತಿ ಹೇತಲ್ ಪರಿಹಾರ್

6ನೇ ಮಹಡಿ, ಅಮಿತಿ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್, ಅಗಸ್ಟ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಪಾರ್ಕ್, ಕಮಾನಿ ಜಂಕ್ಷನ್, ಫೈರ್ ಸ್ಟೇಶನ್ ಎದುರು, ಎಲ್‌ಬಿಎಸ್ ಮಾರ್ಗ್, ಕುರ್ಲಾ (ಪ), ಮುಂಬಯಿ, ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರ - 400070.

ಇಮೇಲ್: nodal.officer@piramal.com

ಸಂಪರ್ಕದ ನಂಬರ್: 022-69181273

ಹಂತ 4

ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂತೃಪ್ತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸದಿದ್ದರೆ, ಈ ಮೇಲಿನ ತ್ರೈಮಾಸಿಕದೊಳಗೆ ಸಕಾಲಿಕ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೌಸಿಂಗ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ದೂರು ಪರಿಹಾರ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ದೂರು ದಾಖಲಿಸಬಹುದು. ಲಿಂಕ್: <https://grids.nhbonline.org.in> ಅಥವಾ ಈ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕೂಡಾ ದೂರು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು:

ನ್ಯಾಶನಲ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಬ್ಯಾಂಕ್

ಕಂಪ್ಲೇಂಟ್ ರಿಡ್ರೆಸ್ಸಲ್ ಸೆಲ್, ಡಿಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಆಫ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್ ಆಂಡ್ ಸುಪರ್‌ವಿಶನ್, ನ್ಯಾಶನಲ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ಕೋರ್ 5ಎ, ಇಂಡಿಯಾ ಹ್ಯಾಬಿಟಾಟ್ ಸೆಂಟರ್, ಲೋಡಿ ರೋಡ್, ನ್ಯೂದಿಲ್ಲಿ 110 003.

<https://grids.nhbonline.org.in/>

ಪರಿಶೀಲನೆ:

PCHFL ಮಂಡಳಿಯು ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತದೆ.

ಕಂಪನಿಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ನ್ಯಾಷನಲ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಎಲ್ಲಾ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು, ನಿರ್ದೇಶನಗಳು, ಸೂಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಈ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು, ನಿರ್ದೇಶನಗಳು, ಸೂಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲಾಗುತ್ತದೆ.